



LATVIJAS REPUBLIKA
VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009114114, Kultūras laukums 1a, Viļāni, LV-4650, tālr.:
64628030, fakss: 64628035,
e-pasts novads@vilani.lv

Viļānos

APSTIPRINĀTI
ar Viļānu novada pašvaldības
domes 2018.gada 29.marta sēdes
lēmumu, protokola Nr.4 22§

PRECIZĒTS:
Ar Viļānu novada pašvaldības domes
2018.gada 26.aprīļa
sēdes protokola Nr. 6 22§ lēmumu

Saistošie noteikumi Nr.105
„Par interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu”

*Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 16.punktu,
un 47.panta trešo daļu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka kārtību, kādā Viļānu novada pašvaldība izsniedz licences interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, kā arī kārtību, kādā tiek pagarināts licenču derīguma termiņš un kādā tās tiek anulētas.
2. Licenci interešu izglītības programmu īstenošanai un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai izsniedz Viļānu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) izveidota Interesu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk–Komisija).
3. Komisiju piecu cilvēku sastāvā izveido ar Viļānu novada domes priekšsēdētāja rīkojumu. Komisijai adresētie iesniegumi un dokumenti iesniedzami pašvaldībā. Komisijas piešķirtās licences tiek izsniegtas Viļānu novada pašvaldībā.

II. KOMISIJA UN TĀS KOMPETENCE

4. Komisijas sastāvā tiek iekļauti pieci kvalificēti nozares speciālisti. Komisija no sava vidus ievēl komisijas priekšsēdētāju, vietnieku un sekretāru.
5. Komisijas sēdes notiek pēc nepieciešamības, ņemot vērā iesniegtos pieteikumus, iesniegumus. Komisijas sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs.
6. Komisijas sekretārs protokolē komisijas sēdes. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi un komisijas sekretārs.
7. Lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balstu vairākumu, bet, ja balsu skaits sadalās vienādi, tad izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
8. Komisijas pienākums ir izskatīt iesniegtos pieprasījumus un tiem pievienotos dokumentus licences saņemšanai un pārbaudīt šo dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem.
9. Komisija pieņem lēmumus par:
 - 9.1. licences izsniegšanu;
 - 9.2. atteikumu izsniegt licenci;
 - 9.3. izsniegtās licences anulēšanu;
 - 9.4. izsniegtās licences pārreģistrāciju un/vai pagarināšanu.

III. LICENCES SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

10. Licences saņemšanai juridiska vai fiziska persona pašvaldībā iesniedz:
 - 10.1. aizpildītu pieteikumu atbilstoši noteikumu 2. pielikumā norādītajai veidlapai;
 - 10.2. dokumenta, kas apliecina nodrošinājumu ar vietu un telpām licencējamās programmas īstenošanai, kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 10.3. licencējamo programmu datorrakstā valsts valodā;
 - 10.4. izziņas kopija no Sodu reģistra saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72. panta piektajā daļā noteikto personām, kuras īsteno interešu izglītības programmas (uzrādot oriģinālu);
 - 10.5. Veselības inspekcijas atzinuma kopiju par vietas un telpu atbilstību noteiktām sanitārajām prasībām licencējamajam darbības veidam (uzrādot oriģinālu), izņemot gadījumus, kad izglītības programmu īsteno izglītības iestādes telpās.
11. Licencējamā programma sastāv no:
 - 11.1. programmas nosaukuma;
 - 11.2. programmas mērķa un uzdevumiem;
 - 11.3. programmas mērķauditorijas;
 - 11.4. programmas īstenošanas ilguma (akadēmiskajās stundās);
 - 11.5. plānoto rezultātu apraksta;
 - 11.6. satura izklāsta;
 - 11.7. dokumenta (apliecības) parauga, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves;
 - 11.8. programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksta un lektoru parakstīts dzīves un darba gājums (CV); īstenojot interešu izglītības programmu, papildus jāpievieno pedagoģisko izglītību apliecināša dokumenta valsts valodā kopija vai notariāli apstiprināta tulkojuma kopija, uzrādot oriģinālu.
12. Iesniegumu par licences pagarināšanu vai pārreģistrāciju, gadījumā, ja licencē ir nepieciešams izdarīt izmaiņas, personas iesniedz pašvaldībā iesniegumu brīvā formā.

IV.LICENCES IZSNIEGŠANAS, ANULĒŠANAS, PAGARINĀŠANAS VAI PĀRREĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

13. Komisija, izskatot iesniegto pieteikumu vai iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, pieņem lēmumu par:
 - 13.1.licences izsniegšanu uz laiku līdz trīs gadiem;
 - 13.1.atteikumu izsniegt licenci;
 - 13.2.atteikumu pagarināt vai pārreģistrēt licenci;
 - 13.3.papildus informācijas pieprasīšanu;
 - 13.4.izsniegtās licences anulēšanu.
14. Komisijai saņemtais iesniegums vai pieteikums ir jāizskata viena mēneša laikā.
15. Komisijai ir tiesības atlikt jautājuma izskatīšanu, par to informējot iesnieguma vai pieteikuma iesniedzēju, un pieprasīt papildu informāciju vai dokumentus. Šādā gadījumā iesnieguma vai pieteikuma iesniedzējam papildus dokumenti vai informācija jāiesniedz 10 darba dienu laikā. Jautājums par licences piešķiršanu tiek izskatīts pēc pieprasītās informācijas vai dokumentu saņemšanas.
16. Komisija, pēc pieteikuma vai iesnieguma izskatīšanas un lēmuma pieņemšanas 10 (desmit) darba dienu laikā izsniedz licenci (Pielikums Nr.1).
17. Komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
 - 17.1.iesniegtie dokumenti vai tajos norādītās ziņas neatbilst normatīvo aktu vai šo noteikumu prasībām;
 - 17.2.licences pieteicējs ir sniedzis nepatiesas ziņas.
18. Ja Komisija pieņem lēmumu atteikt programmas licencēšanu, pēc Komisijas lēmumā norādīto trūkumu novēršanas, licences pieprasītājs ir tiesīgs atkārtoti iesniegt pieteikumu attiecīgās programmas īstenošanai.
19. Komisija jebkurā laikā ir tiesīga pārbaudīt programmas īstenošanu, ja tiek saņemtas sūdzības par programmas īstenošanu vai ja ir pamatotas šaubas par īstenošanos programmas atbilstību pieteikumā norādītajiem mērķiem, kvalitatīvu programmas realizēšanu, normatīvo aktu ievērošanu.
20. Komisija pieņem lēmumu par izsniegtas licences anulēšanu, ja:
 - 20.1.licences saņēmējs gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot programmu;
 - 20.2.programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
 - 20.3.programmas īstenošanas laikā ir konstatēts, ka licences saņēmējs sniedzis nepatiesas ziņas;
 - 20.4.materiāli tehniskā bāze, finansiālie resursi vai darbinieku kvalifikācija nenodrošina kvalitatīvu programmas realizēšanu;
 - 20.5.licences saņēmējs miris (fiziska persona), likvidēts (juridiska persona).
21. Par licences anulēšanu licences saņēmējs 20.1, 20.2., 20.3., 20.4. punkta gadījumos tiek informēts rakstiski ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas. Licences anulēšanas gadījumā programmas īstenošana nekavējoties jāpārtrauc.
22. Pirms licences saņemšanas licences pieprasītājs samaksā nodevu par licences izsniegšanu 15 EUR apmērā, par ko tiek uzradīts atbilstošs maksājuma uzdevums.
23. Komisijas pieņemto lēmumu licences pieprasītājs var apstrīdēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

V. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

24. Komisija apkopo informāciju par programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā. Informācija par licencētajām programmām tiek publiskota pašvaldības tīmekļa vietnē www.vilani.lv.
25. Licences, kuras izsniegtas līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, ir derīgas līdz tajās norādītā derīguma termiņa beigām.
26. Saistošie noteikumi publicējami, un stājas spēkā likuma "Par pašvaldībām" 45.pantā noteiktajā kārtībā.
27. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē 2010.gada 03.marta Viļānu novada pašvaldības saistošie „Par interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas licencēšanu”.

Domes priekšsēdētāja

Jekaterina Ivanova



LATVIJAS REPUBLIKA
VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009114114, Kultūras laukums 1a, Viļāni, LV-4650, tālr.:
64628030, fakss: 64628035,
e-pasts novads@vilani.lv

Licence Nr.

interesešu izglītības vai pieaugušo neformālās programmas īstenošanai

izdota

**JURIDISKĀS PERSONAS NOSAUKUMS VAI
FIZISKĀS PERSONAS VĀRDS UN UZVĀRDS**

Reģistrācijas numurs vai personas kods

par interesešu izglītības vai pieaugušo neformālās izglītības programmas

“Programmas nosaukums”

īstenošanu X akadēmisko stundu apjomā

Programmas īstenošanas vieta: _____

Licence derīga līdz 20__ .gada __ . _____

Interesešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu
licencēšanas komisijas priekšsēdētājs

/ vārds, uzvārds/

/paraksts/

Viļānos,
20__ .gada __ . _____
/vieta un izsniegšanas datums/

/Vārds, uzvārds, juridiskai personai – nosaukums, ieņemamais amats /

PIETEIKUMS

Lūdzu izsniegt licenci pieaugušo neformālās izglītības/interesešu izglītības programmai (programmām):

/Programmas nosaukums/

/ Programmas nosaukums/

/ Programmas nosaukums/

Fiziskās personas vārds, uzvārds /
juridiskās personas nosaukums

Personas kods / reģistrācijas numurs

Deklarētā dzīves vietas adrese/
juridiskā adrese

Programmas realizēšanas vieta (adrese)

Kontaktpersona (pilnvarotā persona)

Tālruna Nr.

e-pasta adrese

Sniegto ziņu pareizību
apstiprinu ar parakstu (datums)

Paskaidrojuma raksts

Viļānu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.105 "Par interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanu"

1. Pašreizējās situācijas raksturojums	Ir izstrādāti jauni saistošie noteikumi, kuri nosaka kārtību, kādā Viļānu novada pašvaldība izsniedz licences interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.
2. Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums	Izglītības likums nosaka, ka Izglītības iestādes ir tiesīgas īstenot pieaugušo neformālās izglītības programmas un interešu izglītības programmas bez licences saņemšanas. Savukārt pieaugušo neformālās izglītības programmas un interešu izglītības programmas ir tiesīgas īstenot arī citas juridiskās un fiziskās personas, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā, pēc attiecīgas licences saņemšanas pašvaldībā. Ar doto saistošo noteikumu pieņemšanu pašvaldībai nodrošina iespēju ikvienai fiziskai vai juridiskai personai īstenot interešu vai pieaugušo neformālo izglītību pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka licencēšanas komisijas kompetenci un interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību: licences izsniegšanas pieprasījuma iesniegšanas un licences izsniegšanas kārtību.
4. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu	Pašvaldībai finanšu līdzekļi nav jāiegulda. Var paredzēt, ka ir iespējami papildu ieņēmumi pašvaldības budžetā, no nodevas samaksas, kurus šobrīd nevar prognozēt.
5. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Tiek nodrošināta licences iegūšanas procedūra fiziskām un juridiskām personām, kuri vēlas īstenot interešu un pieaugušo neformālo izglītību. Iespējams, norādītie noteikumi veicinās uzņēmējdarbības attīstību pašvaldības teritorijā.
6. Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Viļānu novada pašvaldības izveidota Interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija.

Viļānu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

Jekaterina Ivanova