APSTIPRINĀTS

Viļānu novada pašvaldības

Iepirkumu komisijas 2013.gada 26.augusta sēdē, protokols Nr.1

Viļānu novada pašvaldības

Iepirkuma **„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”**

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.1 panta kārtībā

**nolikums**

**Identifikācijas Nr.VNP 2013/21**

1. **Vispārīgā informācija**
	1. Iepirkuma identifikācijas numurs: Identifikācijas Nr. VNP 2013/21
	2. Pasūtītājs: Viļānu novada pašvaldība
	3. Pasūtītāja rekvizīti:

***Viļānu novada pašvaldība
Kultūras laukums 1a, Viļāni, LV-4650
Reģ.Nr. 90009114114
Banka: A/S Swedbank***

***Bankas kods: HABALV22
konts: LV73HABA0551026165229***

*Tālruņa Nr.:64628033*

*Faksa Nr.: 64628035*

*e-pasta adrese: novads@vilani.lv;*

*vispārējā adrese (URL)* [*www.vilani.lv*](http://www.vilani.lv)

* 1. Kontaktpersona tehniskajos jautājumos: Plānošanas inženieris Edgars Sermais, tālr: 27749322
	2. Iepirkuma procedūra: Publisko iepirkumu likuma 8.1 panta kārtībā.
	3. Iepirkumu organizē: Viļānu novada pašvaldības iepirkuma „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi” komisija (turpmāk tekstā Komisija), kura izveidota ar 2013.gada 18.jūlija Viļānu novada pašvaldības domes lēmumu.
	4. Publikācijas: Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv -Paziņojums par līgumu un paziņojums par iepirkumu procedūras rezultātiem. Viļānu novada pašvaldības mājas lapā www.vilani.lv (sadaļā „Pašreizējie iepirkumi”).
	5. Informācija par Nolikumu: Viļānu novada pašvaldībā 1.9.kabinetā, Kultūras laukumā 1A, Viļānos, darba dienās no plkst.8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00, kontaktpersona Linda Grandāne, tālr. 64662086 un elektroniski Pasūtītāja mājas lapā internetā www.vilani.lv (sadaļā „Pašreizējie iepirkumi”).
	6. Iepirkuma Nolikuma precizējumi, atbildes uz piegādātāju jautājumiem: tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā www.vilani.lv (sadaļā „Pašreizējie iepirkumi”). Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.
1. **Iepirkuma priekšmets**
	1. Iepirkuma priekšmets: Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi
	2. Iepirkuma priekšmets tiek dalīts 2 (divās) daļās:
		1. *1.daļa – Sokolku kluba ēkas jumta remontdarbi*
		2. *2.daļa – Dekšāres pagasta pārvaldes ēkas jumta remontdarbi*
	3. Iepirkuma CPV kods: 45261000.
	4. Katrs Piegādātājs var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par katru iepirkuma daļu atsevišķi.
2. **Līguma izpildes vieta un laiks**
	1. Līguma izpildes vietas:
		1. 1.daļai – „Gaisma”, Strupļi, Sokolku pagasts, Viļānu novads
		2. 2.daļai – Nākotnes iela 6, Dekšāres, Dekšāres pagasts, Viļānu novads
	2. Līguma izpildes termiņš:
		1. 1.daļai – 1 (viens) mēnesis (neieskaitot darbu tehnoloģisko pārtraukumu, kas ir saskaņots ar Pasūtītāju) no līguma abpusējas parakstīšanas brīža;
		2. 2.daļai – 2 (divi) mēneši (neieskaitot darbu tehnoloģisko pārtraukumu, kas ir saskaņots ar Pasūtītāju) no līguma abpusējas parakstīšanas brīža.
3. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

4.1. Piedāvājumi iesniedzami: Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650, Viļānu novada pašvaldības 1.9.kabinetā, tālr.64662086, fakss 646628035, darba dienās no plkst.8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00 līdz 2013.gada 9.septembra plkst. 10:00.

4.2. Piedāvājumu atvēršana: Viļānu novada pašvaldībā, Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novada pašvaldības zālē (2.1. telpa) 2013.gada 9.septembrī plkst. 10:00.

4.3.Piedāvājums, kas iesniegts pēc Nolikuma 4.1.punktā minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atgriezts atpakaļ iesniedzējam.

4.4. Piedāvājuma derīguma termiņš:

 4.4.1. Piegādātāja iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas, skaitot no 4.2.punktā noteiktās iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas;

 4.4.2. ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 4.4.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Savu atbildi Piegādātājs rakstiski paziņo pasūtītājam.

4.5. Iesniegšanas termiņa beigas un grozījumi: Piegādātājs pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, saskaņā ar Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma prasībām.

1. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Piegādātāja nosaukums, adrese, reģistrācijas Nr., tālrunis, fakss, e-pasts*

Viļānu novada pašvaldība

Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650

*Piedāvājums iepirkumam:*

 „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

*identifikācijas Nr. VNP 2013/21*

*Neatvērt līdz* 2013.gada 9.septembra plkst.10:00

Viļānu novada pašvaldība

Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV – 4650

* 1. Piedāvājums jāiesniedz: 2 eksemplāros, 1 oriģināls un 1 apstiprināta kopija.
	2. Piedāvājuma katras daļas dokumentācija sastāv no viena sējuma ar trim daļām:
		1. pretendentu atlases dokumentiem;
		2. tehniskā piedāvājuma;
		3. finanšu piedāvājuma.
	3. Piedāvājuma noformējums:
		1. Piedāvājuma daļu dokumentiem jābūt cauršūtiem vienā sējumā ar diegu vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, nodalot daļas ar attiecīgu uzrakstu, „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumam uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā diega vai auklas gali nostiprināmi ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pilnvarotais pārstāvis. Piedāvājums ir jāievieto 5.1.punktā minētajā aploksnē;
		2. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
		3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Piedāvājums var tikt iesniegts citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
	4. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, pretendentam netiek atdots.

**6.Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

* 1. Piedalīšanās iepirkumā ir Piegādātāja brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
	2. Piegādātājs apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
	3. Komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 6.3.1.-6.3.7.punktā minētajām prasībām.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Prasības Pretendentiem** | Iesniedzamie dokumenti |
| 6.3.1. | Piegādātājam ir jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā; | Latvijas Republikas Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs (atkarībā no pretendenta reģistrācijas vietas) izdota reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka Pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu; |
| 6.3.2. | Piegādātājs nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, kā arī nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu; | Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa vai citas valsts kompetentas iestādes izdota izziņa (*oriģināls vai Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotās personas apliecināta kopija*), kas ir izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas un, kas apliecina, ka Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;  |
| 6.3.3. | Piegādātāja amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības; | Spēkā esoša Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa (*oriģināls vai Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotās personas apliecināta kopija)* par Pretendenta amatpersonām ar paraksta tiesībām, kas ir izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas, vai citas valsts kompetentas iestādes, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru, kas apliecina pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības; |
| 6.3.4. | Piegādātāja amatpersonai, kas parakstīs piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības; | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, saskaņā ar pievienoto formu (Nolikuma pielikums Nr.1). Pieteikums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru); |
| 6.3.5. | Piegādātājam ir vismaz 2 (divu) gadu pieredze līdzīgu (par līdzīgu tiks uzskatīts apjoms, raksturs, finanšu saistības u.tml.) pasūtījumu izpildē; | Pretendenta līdzīgo pakalpojumu saraksts, kurš aizpildīts atbilstoši Nolikuma pielikumam Nr. 2, pievienojot vismaz trīs pozitīvas atsauksmes; |
| 6.3.6. | Piegādātājam ir jānodrošina tehniskā piedāvājuma izpilde; | Tehniskais piedāvājums:1. Darba uzdevums (Pielikums Nr.3) un Darbu apjomi, (Pielikums Nr.4; Pielikums Nr. 5), ievērojot LBN 501-06;
 |
| 6.3.7. | Piegādātājam piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas ar iepirkumu saistītās tiešās un netiešās izmaksas atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam (tai skaitā piegāde un uzstādīšana), Pretendentam ir pietiekoši finanšu līdzekļi piedāvājuma izpildei; | Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma pielikumam Nr. 4; |

* 1. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms;
	2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju (personu) apvienība vai personālsabiedrība, Nolikuma 6.3.1.-6.3.3. punktos minētie dokumenti jāiesniedz par katru no attiecīgās piegādātāju (personu) apvienības dalībniekiem. Papildus jāiesniedz visu (personu), kas iekļautas apvienībā, parakstīts sadarbības līgums (oriģināls vai notariāli apliecināta kopija), kurā arī būtu noradīts katras personas atbildības apjoms un lomu sadalījums;
	3. Ja Piegādātājs piesaista apakšuzņēmējus, Piegādātājam jāiesniedz 6.3.1.-6.3.3. punktos minētie dokumenti par katru piesaistīto apakšuzņēmēju, kā arī apakšuzņēmējiem izpildei nododamo līguma daļu vai lomu un to apjoma apraksts, kā arī piesaistītā apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto līguma daļu;

**7.Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji**

* 1. Vispārīgie noteikumi

7.1.1.Piedāvājumu pārbaudīs Komisija, saskaņā ar iepirkuma Nolikumu.

7.1.2.Komisija veic katras piedāvājuma dokumentācijas daļas vērtēšanu atsevišķi.

## Piedāvājumu noformējuma pārbaude

## Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.

## Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

* 1. Iesniedzamo dokumentu vērtēšana
		1. Pretendentu atlases laikā Komisija noskaidro pretendentu atbilstību Nolikuma prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu dokumentiem.
		2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
	2. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana
		1. Komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā Komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma (pielikums Nr.3) prasībām.
		2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 3.pielikuma prasībām, Komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.
	3. Finanšu piedāvājumu vērtēšana
		1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to Pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu iesniedzamo dokumentu, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
		2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda**,** iepirkumu Komisija to labo un rakstiski paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
		3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, komisija ņem vērā labotās cenas.

7.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji

* + 1. No piedāvājumiem, kuri ir atbilstoši Nolikuma prasībām Komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.
		2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņems vērā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
		3. Komisija izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, pieņem lēmumu piedāvāt Pasūtītājam slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kurš ir atzīts par uzvarētāju.
1. **Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**
	1. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus Publisko iepirkumu likuma 8.1 panta kārtībā, atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentiem un citiem normatīvajiem aktiem.
	2. Pretendentu pārbaude notiek saskaņā ar iepirkuma Nolikuma nosacījumiem.
	3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
	4. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja tas nepieciešamas Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
	5. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma Nolikumā, tos publicējot iepirkuma Nolikuma 1.9.punkta noteiktajā kārtībā.
	6. Komisija izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	7. Komisija paziņo visiem Pretendentiem par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, nosūtot šo informāciju likuma noteiktajā kārtībā.
2. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
	1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām. Pretendents savu piedāvājumu paraksta, un iepirkumam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim.
	2. Sniegt patiesu informāciju.
	3. Sniegt atbildes uz iepirkuma Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
	4. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
	5. Ja Pretendents uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
3. **Iepirkuma rezultātu paziņošana un iepirkuma līguma slēgšana**
	1. Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc galīgā lēmuma pieņemšanas.
	2. Līgums tiks slēgts, ņemot vērā attiecīgajā piedāvājumā norādīto cenu.

## Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

## Iepirkuma uzvarētājam, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas, jāparaksta iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā Iepirkuma uzvarētājs neierodas un neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt līgumu.

## Ja izraudzītais Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu piedāvāt slēgt līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais lētākais vai pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

1. **Citi nosacījumi**
	1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.
	2. Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu Komisija nav atbildīgi, ja Pretendents šī Nolikumā noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas Pretendentam radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.

**Pielikumi:**

Pielikums Nr.1 - Pieteikums;

Pielikums Nr.2 – Izziņa par pretendenta pieredzi remontdarbu darbu veikšanā;

Pielikums Nr.3 – Darba uzdevums;

Pielikums Nr.4 – Iepirkuma 1.daļas darbu apjomi;

Pielikums Nr.5 – Iepirkuma 2.daļas darbu apjomi;

Pielikums Nr.6 – Finanšu piedāvājuma forma;

Pielikums Nr.7 – Līguma projekts.

1.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes

ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

Pieteikums

Viļānos

2013.gada\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendents

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr.

tālr. fakss

e-pasts

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

Bankas rekvizīti

1. Iepazinušies ar iepirkuma „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi” Nolikuma noteikumiem, es apakšā parakstījies\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, būdams attiecīgi pilnvarots \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārdā, apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvāju nodrošināt iepirkuma „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi” ar identifikācijas Nr. VNP 2013/21 paredzētos pakalpojumus saskaņā ar visām iepirkuma Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
2. Ar šo apstiprinu, ka piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no iepirkuma Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.
3. Piedāvāju veikt iepirkuma „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi” pielikumos Nr.4 un/vai Nr.5 norādītos darbu apjomus par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(summa vārdiem)* LVL bez PVN, kas ietver visas izmaksas, gan uzskaitītās, gan neuzskaitītās un ir adekvāta, lai veiktu darbus atbilstoši darbu apjomiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
4. Apliecinu, ka mūsu piedāvātā līgumcena līguma izpildes laikā nemainīsies.
5. Ar šo apliecinu, ka uz Pretendentu nav attiecināmi iepirkuma Nolikuma 6.3.1.- 6.3.3.punktā.
6. Ar šo apliecinu, ka visas mūsu sniegtās ziņas ir patiesas un ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties šajā iepirkumā un pildīt tā noteikumos norādītās prasības.

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

2.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

**„Izziņa par pretendenta pieredzi remontdarbu veikšanā”**

 Pretendents *(norādīt nosaukumu, reģ.nr., juridisko adresi)* apliecina, ka tam ir remontdarbu veikšanas pieredze:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p. k.** | **Objekts** | **Veicamo remontdarbu apjoms****m 2.** | **Objekta adrese** | **Darbu veikšanas laika posms** | **Piegādātāja veikto darbu apjoms %** | **Remontdarbu pasūtītājs** | **Remontdarbu pasūtītāja kontaktpersona, kas var sniegt atsauksmi, un tālrunis** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā atsauksmes no pasūtītājiem:**

* **<dokumenta nosaukums, eksemplāru skaits, lapu skaits>.**

**Pielikumā akts par nodošanu ekspluatācijā attiecībā uz sarakstā minēto(iem) objektu (tiem), par kuru (iem) iesniegta atsauksme(s) no pasūtītājiem:**

* **<dokumenta nosaukums, eksemplāru skaits, lapu skaits>.**

*Pretendenta nosaukums,*

*Likumiskā pārstāvja amats (Pilnvarotā persona), vārds, uzvārds, paraksts,*

*Z.v.*

3.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

**DARBA UZDEVUMS**

1. Remontdarbi jāveic ievērojot darbu organizēšanas un veicamo darbu aprakstu.
2. Pretendentam piedāvājuma cenā jāietver visi izdevumi, kuri saistīti ar šī iepirkuma līguma mērķa sasniegšanai nepieciešamajiem remontdarbiem, t.sk. iekārtu darbībai nepieciešamo aprīkojumu, konstrukciju stiprinājumu, kā arī darbu izpildei nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi, nepieciešamo atļauju un licenču saņemšanu, nepieciešamās un derīgās izpilddokumentācijas, noformēšanu un nodošanu Pasūtītājam, nepieciešamos un derīgos apzīmēšanas, nospraušanas, testēšanas un mērīšanas darbus, izdevumus par patērēto enerģiju un citiem resursiem, tīrības nodrošināšanu būvdarbu veikšanas teritorijā, visu darbam nepieciešamo nostiprinājumu, uzrakstu un apgaismojumu nodrošināšanu.
3. Tāmē nedrīkst mainīt Darbu apjomu sarakstā paredzētos darbus un mainīt darbu sastāvu (ja Pretendents uzskata, ka ir jāiekļauj papildus darbi vai arī ir jāizslēdz darbi, tad tos attiecīgi iekļauj papildus lokālajā tāmē – iekļaujamie un izslēdzamie darbi).
4. Slēdzot līgumu, Pasūtītājs var samazināt un/vai palielināt darbu apjomus, nemainot vienību izcenojumus, ja tam ir objektīvs pamatojums, ko saskaņo abas līgumslēdzējas puses un paraksta abpusēju vienošanos.
5. Darbu uzsākšanas un pabeigšanas termiņi jāparedz saskaņā ar laika grafiku, ko apstiprina Pasūtītājs pie Līguma noslēgšanas un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Vajadzības gadījumā pie līguma noslēgšanas Iepirkuma uzvarētājam jāprecizē darbu izpildes grafiks.
6. Būvdarbi Objektā jāveic un būvobjekts jānodod ekspluatācijā atbilstoši Latvijā spēkā esošai likumdošanai.
7. Pēc remontdarbu pabeigšanas Iepirkuma uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam:
* rakstisks paziņojums par remontdarbu pabeigšanu objektā;
* nodošanas-pieņemšanas akts, kurā būtu uzrādītas objekta remontdarbu izmaksas un garantijas termiņš;
* segto darbu akti;
* būvizstrādājumu un materiālu atbilstības deklarācijas.
1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz paskaidrojuma raksts, kurā atrunāts, kādā veidā tiks nodrošināts, ka:
* Remontdarbu procesā tiks samazināta radušos putekļu un dubļu izplatība apkārtējās teritorijās. Pretendentam piedāvājumā jāapraksta paredzamie pasākumi.
* Līdz minimumam tiks samazināta būvkonstrukciju un elementu nojaukšanas procesa nevēlamā ietekme uz vidi (nojaukšanas darbu varbūtējās iedarbības zonā esošo objektu pasargāšana no iespējamiem bojājumiem un citas nelabvēlīgas iedarbības). Pretendentam piedāvājumā jāapraksta paredzamie pasākumi.
1. Apliecinājumu, ka pretendentam ir noslēgts līgums par celtniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu, uzglabāšanu tam paredzētā laukumā, pievienojot šī līguma kopiju.
2. Pretendents apņemas apsekot objektu pirms Piedāvājuma iesniegšanas, iepriekš sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

4.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

**Iepirkuma 1.daļas darbu apjomi**

Pasūtītājs: **Viļānu novada pašvaldība**

Objekta nosaukums: **Sokolku pagasta bibliotēkas un kluba ēka. Jumta remonts**

Objekta adrese: **„Gaisma”, c.Strupļi, Sokolku pagasts, Viļānu novads**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Darba nosaukums | Mērvie- nība | Dau- dzums | Vienības izmaksas | Kopā uz visu apjomu |
| Laika norma (c/st) | Darba samaksas likme (Ls/st) | Darba alga (Ls) | Materiāli (Ls) | Mehā-nismi (Ls) | **Kopā (Ls)** | Darbie-tilpība (c/st) | Darba alga (Ls) | Materiāli (Ls) | Mehā-nismi (Ls) | **Summa (Ls)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 | Materiālu vertikālās pacelšanas un būvgružu nolaišanas ierīču uzstādīšana, demontāža pēc darbu pabeigšanas | kompl. | 1,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Jumta siltinājums | m2 | 464,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | vate ROB B30 30mm (vai ekvivalents) | kg | 450,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Parapeta sienas nosegskārda izbūve | m2 | 77,60 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | cinkots terauda skārds | m2 | 85,36 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | stiprinājumi | kg | 5,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Jumta seguma ieklāšana | m2 | 464,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ruļļu segums, k=1.13 ( apakšslānis) | m2 | 524,32 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ruļļu segums, k=1.13 ( virsslānis) | m2 | 524,32 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | stūra līste | t.m. | 100,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | gāze | kompl. | 1,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 | Skursteņu apdare savienojuma vietās ar jumta segumu | m | 25,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skārda atloks, piekļāvums skurstenim | m | 30,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skrūves | gab | 100,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Lāsenis ap ventilācijas izvadiem | m | 26,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skārda detaļas | m | 28,60 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skrūves | gab | 156,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Kopā** |   |   |   |   |   |
|   | **Transporta izdevumi (\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Starpsumma** |   |   |   |   |   |
|   | **Sociālais nodoklis (\_\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Organizācijas visp. saimn. izdevumi (%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Peļņa (%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Starpsumma** |   |   |   |   |   |
|   | **Finanšu rezerve neparedzētiem darbiem (5%)** |   |   |   |   |   |
|   | **PVN (\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Pavisam kopā** |   |   |   |   |   |

Apliecina, ka darbi tiks veikti atbilstoši Nolikuma Tehniskajam piedāvājumam, noteikumiem par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta nosaukums Reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats, paraksts

Z.v.

5.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

**Iepirkuma 2.daļas darbu apjomi**

Pasūtītājs: **Viļānu novada pašvaldība**

Objekta nosaukums: **Dekšāres pagasta administratīvā ēka. Jumta remonts**

Objekta adrese: **Nākotnes 6, Dekšāres pagasts, Viļānu novads**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Darba nosaukums | Mērvie-nība | Dau- dzums | Vienības izmaksas | Kopā uz visu apjomu |
| Laika norma (c/st) | Darba samaksas likme (Ls/st) | Darba alga (Ls) | Materiāli (Ls) | Mehā-nismi (Ls) | **Kopā (Ls)** | Darbie-tilpība (c/st) | Darba alga (Ls) | Materiāli (Ls) | Mehā-nismi (Ls) | **Summa (Ls)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 | Materiālu vertikālās pacelšanas un būvgružu nolaišanas ierīču uzstādīšana, demontāža pēc darbu pabeigšanas | kompl. | 1,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Jumta izlīdzināšana, vecā seguma demontāža un būvgružu utilizācija | m2 | 786,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Parapeta sienas nosegskārda izbūve | m2 | 175,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | cinkots terauda skārds | m2 | 192,50 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | stiprinājumi | kg | 10,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Jumta seguma ieklāšana | m2 | 786,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ruļļu segums, k=1.13 ( apakšslānis) | m2 | 889,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ruļļu segums, k=1.13 ( virsslānis) | m2 | 889,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | stūra līste | t.m. | 185,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | gāze | kompl. | 1,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 | Skursteņu apdare savienojuma vietās ar jumta segumu | m | 50,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skārda atloks, piekļāvums skurstenim | m | 60,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skrūves | gab | 200,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Lāsenis ap ventilācijas izvadiem | m | 52,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skārda detaļas | m | 57,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | skrūves | gab | 500,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Kopā** |   |   |   |   |   |
|   | **Transporta izdevumi (%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Starpsumma** |   |   |   |   |   |
|   | **Sociālais nodoklis (\_\_\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Organizācijas visp. saimn. izdevumi (\_\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Peļņa (\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Starpsumma** |   |   |   |   |   |
|   | **Finanšu rezerve neparedzētiem darbiem (5%)** |   |   |   |   |   |
|   | **PVN (\_\_%)** |   |   |   |   |   |
|   | **Pavisam kopā** |   |   |   |   |   |

 Apliecina, ka darbi tiks veikti atbilstoši Nolikuma Tehniskajam piedāvājumam, noteikumiem par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" prasībām.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta nosaukums Reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats, paraksts

Z.v.

6.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

**„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta**

**pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”**

**Identifikācijas Nr.VNP 2013/21**

**Finanšu piedāvājums**

**Pretendents**

Pretendenta nosaukums Reģistrācijas numurs

 Nodokļu maksātāja kods

 Pretendenta bankas rekvizīti

 Pretendenta adrese, tālruņa (faksa) numuri

**Kontaktpersona**

 Pretendenta vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

**Piedāvājums**

Piedāvājam izpildīt iepirkumu, kas saistīts ar iepirkumu „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi” identifikācijas Nr. VNP 2013/21 atbilstoši Nolikumā minētajām prasībām.

Līgumcena latos bez PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (kopējā summa cipariem un vārdos)

\_\_%PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (kopējā summa cipariem un vārdos)

Kopējā līgumcena latos ar PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (kopējā summa cipariem un vārdos)

Piedāvājuma līgumcenā iekļautas visas ar iepirkumu „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”, identifikācijas Nr. VNP 2013/21 izmaksas, kā arī visasar to netieši saistītās izmaksas.

Pretendenta nosaukums Reģistrācijas numurs

 Pretendenta vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats, paraksts

Z.v.

7.PIELIKUMS

Viļānu novada pašvaldības iepirkuma

„Sokolku kluba un Dekšāres pagasta

pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”,

 identifikācijas Nr. VNP 2013/21

LĪGUMA PROJEKTS

**Līgums par -**

Viļāni 2013.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Viļānu novada pašvaldība**, reģ.Nr.90009114114, juridiskā adrese Kultūras laukums 1A, Viļāni, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Viļānu novada pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses,

un

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reg.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs no otras puses, turpmāk atsevišķi un kopā Puse/s noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā Līgums.

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Viļānu novads, turpmāk tekstā Objekts, veikt remontdarbus turpmāk tekstā – Darbs, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumam „Sokolku kluba un Dekšāres pagasta pārvaldes ēku jumtu remontdarbi”, identifikācijas Nr.VNP 2013/21, turpmāk tekstā Piedāvājums.
2. **Līguma termiņš**
	1. Darba izpildes termiņš tiek noteikts 2013.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā Darba izpildes termiņš.
	2. Darba izpildes termiņu Puses var grozīt ar rakstveida papildus vienošanos šādos gadījumos:
		1. Ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Darba izpilde.
		2. Ja kādas Puses saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde.
3. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
	1. Izpildītājs apņemas veikt Darbu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar Darba izpildes termiņu.
	2. Izpildītājs uzsāk Darbu ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
	3. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas iesniedz Pasūtītājam Objekta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, kura atbilst Ministru kabineta noteikumu Nr.454 „Noteikumi par civiltiesiskas atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā” prasībām un kuras ietvaros veikta apdrošināšana pret iespējamajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā, Darbu veikšanas laikā un Līguma 10.2. punktā noteiktajā Būvdarbu garantijas termiņa laikā.
	4. Izpildītājs veic Darbu saviem spēkiem, kā arī uz savu risku var uzticēt Darbu apakšuzņēmējiem. Izpildītājam ir aizliegts jebkādas šajā Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
	5. Izpildītājs Darbu veikšanai apņemas izmantot tikai Latvijas Republikā sertificētus būvizstrādājumus.
	6. Izpildītājs veic visu nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošina pareizu un kvalitatīvu būvizstrādājumu glabāšanu un izmantošanu Darbu procesā.
	7. Darbu izpildei iegādātos materiālus Izpildītājs apņemas glabāt savās noliktavās.
	8. Izpildītājs apņemas visu no likumdošanas izrietošo saistību izpildi attiecībā uz valsts un pašvaldību iestādēm;
	9. Izpildītājs apņemas visu darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu ievērošanu.
	10. Izpildītājs apņemas kārtības un tīrības nodrošināšanu teritorijā, kur tiek veikti Darbi, visā to izpildes laikā.
	11. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par nodarītajiem bojājumiem Pasūtītāja īpašumiem, kas radušies Izpildītāja vai tā pieaicinātu apakšuzņēmēju dēļ. Izpildītājs apņemas veikt Darbus tādā veida, lai tie netraucētu Pasūtītāja darbību.
	12. Ja Garantijas laikā ir atklājušies Darba defekti, Izpildītājs tos novērš Pasūtītāja norādītajā termiņā par saviem līdzekļiem. Ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējama defektu novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
	13. Izpildītājs 1(vienas) darba dienas laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.
4. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam brīvu pieeju teritorijai, kur paredzēti Darbi.
	2. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā Izpildītājam nodrošina iespēju Darba veikšanai izmantot Pasūtītāja elektroenerģijas pieslēgumu.
	3. Pasūtītājs apņemas pēc Darbu pabeigšanas pieņemt tos no Izpildītāja un samaksāt par izpildītajiem Darbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
	4. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja tehniku, materiāliem u.c., kas tiek izmantoti Darba veikšanai.
5. **Līguma summa un tās samaksa.**
	1. Par Darba veikšanu, pēc tā nodošanas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu, Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam līguma summu Ls \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), tai skaitā PVN 21%, turpmāk tekstā Līguma summa. Līguma summa ietver būvdarbu izmaksas, celtniecības tehnikas, piegāžu un transporta izmaksas, nodokļus, nodevas un citus obligātos maksājumus.
	2. Līguma summa nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam, kas var būt saistīta ar samaksas par darbu, materiāliem, valūtas kursu izmaiņām, inflācijai vai kādu citu izmaksu pieaugumu, kas varētu grozīt vai izmainīt Izpildītāja izmaksas. Līguma summa paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, ja Pasūtītājs nemaina Darba apjomus, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma summu ir spēkā vienīgi, Pusēm rakstiski vienojoties.
	3. Līguma summas samaksa tiek veikta ar pārskaitījumu, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Līguma 8. punktā noteikto prasību izpildes un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
6. **Izmaiņas veicamo darbu aprakstā un finanšu rezerves neparedzētiem darbiem izmantošanas kārtība**
	1. Ja Pasūtītājs vēlas izdarīt izmaiņas Darba apjomā, palielinot Darbu apjomu, par to tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā ir uzrādīts veicamo darbu apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība. Jebkuras abpusēji nesaskaņotās izmaiņas Darbu apjomā sedz Izpildītājs no saviem līdzekļiem vai arī veic labojumus uz sava rēķina, nemainot Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu.
	2. Tādu darbu izmaksu segšanai, kas netika iekļautas Iepirkuma darbu apjomos (Pielikums Nr.4 un/vai Pielikums Nr.5) un darba uzdevumā (Pielikums Nr. 3), ja tos nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šo darbu nepieciešamību. Šo būvdarbu apmaksai tiks izmantota Finanšu rezerve neparedzētiem darbiem.

Finanšu rezerves izmantošanas kārtība:

* Izpildītājs sastāda aktu par nepieciešamo darbu izpildi, turpmāk tekstā – Akts;
* Pasūtītājs saskaņo Aktu;
* Izpildītājs uz Akta pamata izstrādā tāmi un, ja nepieciešams, arī citu dokumentāciju un iesniedz to Pasūtītājam;
* Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas brīža pieņem lēmumu par rezerves izmantošanu vai arī sniedz pamatotu atteikumu.
1. **Kvalitātes kontrole**
	1. Līguma izpildes kontrolei Pasūtītāja norīkotajam pārstāvim ir pienākums pārbaudīt Izpildītāja veikto Darbu un informēt Pasūtītāju par jebkuru atklāto Darba defektu. Šādas pārbaudes nedrīkst ietekmēt Izpildītāja pienākumu izpildi. Pasūtītāja norīkotais pārstāvis var pārbaudīt jebkuru Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja izpildītu Darbu, kurā, pēc tā ieskatiem, varētu būt defekti.
	2. Pasūtītājam ir tiesības paziņot Izpildītājam par jebkuru defektu, kas konstatēts Darbu izpildes vai Darbu garantijas perioda laikā. Defektu garantijas periods ir jāpagarina par tik ilgu laiku, kamēr defekts tiek novērsts.
	3. Katrā gadījumā, kad Pasūtītājs izdara paziņojumu, Izpildītājam ir jāizlabo paziņojumā minētais defekts tādā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā. Ja pamatotu iemeslu dēļ nav iespējama paziņojumā norādītā defekta novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
	4. Ja Izpildītājs nav novērsis defektu tajā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā, Pasūtītājs aprēķinās defekta novēršanas izmaksas un Izpildītājam būs jāsedz šīs izmaksas pilnā to apmērā.
2. **Darba pieņemšana un nodošana**
	1. Darba nodošana notiek ar Darba nodošanas-pieņemšanas aktu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kuru paraksta Puses.
	2. Ar defektu likvidāciju saistīto Darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgu aktu, kuru paraksta abas Puses.
3. **Pušu korespondence**
	1. Pušu savstarpējie paziņojumi būs spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiski un nosūtīti pa faksu, e-pastu vai pastu – ierakstītā vēstulē.
	2. Problēmas, kas rodas Darbu izpildes gaitā, tiek risinātas šādi:
		1. Izpildītājs piedāvā Pasūtītājam rakstveidā problēmas risinājumu.
		2. Pasūtītājs, saņēmis Līguma 9.2.1. punktā minēto risinājumu, izskata to un dod rakstisku atbildi Izpildītājam 3(trīs) darba dienu laikā no tā iesniegšanas dienas.
	3. Ja Pasūtītājs Līguma 9.2.2. punktā minētajā kārtībā nav sniedzis atbildi Izpildītājam, tad Izpildītājs par attiecīgo problēmu ir tiesīgs lemt pats.
	4. Līguma izpildes kontrolei Puses norīko savus pārstāvjus:
		1. no Pasūtītāja puses: plānošanas inženieri – Edgaru Sermo, mob. tel.27749322.
		2. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. **Garantijas**
	1. Izpildītājs garantē Darbu izpildi atbilstoši Latvijā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
	2. Izpildītājs garantē:
		1. Garantijas laiku Darbiem - 24 (divdesmit četrus) mēnešus.
		2. Garantijas laiku Darbā pielietotajiem būvniecības materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām - 24 (divdesmit četrus) mēnešus.
	3. Garantijas laiks tiek rēķināts no Darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas dienas.
5. **Pušu atbildība par Līguma pārkāpumiem**
	1. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek kavēts Darba izpildes termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 2% apmērā no šī Līguma summas, turpmāk tekstā Izpildītāja līgumsods. Maksimālais Izpildītāja līgumsoda apmērs tiek noteikts 10% no Līguma summas.
	2. Ja Pasūtītājs nokavē izpildīto Darbu samaksu šajā Līgumā norādītajos termiņos, tas apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 2% apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, turpmāk tekstā Pasūtītāja līgumsods, ja Puses nevienojas savādāk. Maksimālā Pasūtītāja līgumsoda apmērs tiek noteikts 10% no Līguma summas.
	3. Par jebkuru citu Pasūtītāja konstatēto gadījumu, kad Izpildītājs nav veicis Līgumā paredzētos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu Ls 100,00 par katru gadījumu.
	4. Izpildītāja vai Pasūtītāja līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas pienākuma un šī Līguma noteikumu pildīšanas.
6. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, plūdi, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kuru rezultātā šī līguma izpilde nav iespējama u.c..
	2. Ja iestājas nepārvarama vara, šī līguma saistības, tajā skaitā darbu izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.
	3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trim) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda grozījumus Līgumā vai darbu izpildes grafikā, vai arī lauž šo Līgumu.
	4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c. cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski.
7. **Noslēguma noteikumi.**
	1. Visas domstarpības, kas saistītas ar šī Līguma izpildi, tiek risinātas, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās nav panākta, tad strīds tiek nodots izskatīšanai tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Ja spēku zaudē kāds no Līguma punktiem, pārējie Līguma punkti paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie šī Līguma punkti.
	3. Izmaiņas un papildinājumi šajā Līgumā stājas spēkā tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas abas Puses.
	4. Šis Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām un parakstīts divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un tie pēc Pušu abpusējas parakstīšanas tiek nodoti pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
	5. Šis Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā.
	6. Pielikumā Pasūtītāja un Pretendenta abpusēji saskaņoti un parakstīti darbu apjomi par Sokolku kluba ēkas jumta remontdarbiem un /vai Dekšāres pagasta pārvaldes ēkas jumta remontdarbiem.

**Pasūtītājs Izpildītājs**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/