APSTIPRINĀTS

Viļānu novada pašvaldības

Iepirkumu komisijas

2013.gada 12.novembra sēdē

Viļānu novada pašvaldības

**ATKLĀTS KONKURSS**

**nolikums**

**„Viļānu novada AUTOCEĻU un IELU PLANĒŠANA 2014. – 2015.** **gadā”**

Identifikācijas Nr.VNP 2013/27

1. **Vispārīgā informācija**
	1. Iepirkuma identifikācijas numurs – VNP-2013/27.
	2. Pasūtītājs – rekvizīti:

Viļānu novada pašvaldība

Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650

*Reģ. Nr.: 90009114114*

*Konta Nr.: LV73HABA0551026165229*

*Tālruņa Nr.: 64628030, 64628033*

*Faksa Nr.: 64628035*

*e-pasta adrese:* *novads@vilani.lv**;*

*vispārējā adrese (URL)* [*www.vilanunovads.lv*](http://www.vilanunovads.lv)

kontaktpersona: iepirkumu speciāliste Linda Grandāne tālr.64662086

**2.Iepirkuma priekšmets**

* 1. Iepirkuma priekšmets**:**„Viļānu novada autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”
	2. Iepirkuma CPV kods: 63712000-3;
	3. Iepirkuma priekšmets ir dalāms daļās:
		1. 1.daļa – „Dekšāres pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”;
		2. 2.daļa – „Sokolku pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”;
		3. 3.daļa – „Viļānu pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”;
		4. 4.daļa – „Viļānu pilsētas ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”.
	4. Sagatavojot Piedāvājumu jāņem vērā Viļānu novada pašvaldības ielu, ceļu saraksti (skatīt [www.vilanunovads.lv](http://www.vilanunovads.lv) sadaļā Autoceļi)
	5. Katrs Piegādātājs var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi vai par visu iepirkuma priekšmetu kopā.
1. **Līguma izpildes vieta un laiks**
	1. Līguma izpildes vietas – saskaņā ar Nolikuma 2.3.punktā norādītajām daļām;
	2. Līguma izpildes laiks – no līguma noslēgšanas brīža līdz 2015.gada 31.oktobrim.

**4. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

4.1. Piedāvājumi iesniedzami: Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650, Viļānu novada pašvaldības 1.9.kabinetā, tālr.64662086, fakss 64628035, darba dienās no plkst.800 līdz 1200 un no 1300 līdz 1700 līdz 2013.gada 17.decembrī 10:00 personīgi vai sūtot pa pastu.

4.2. Piedāvājumu atvēršana: Viļānu novada pašvaldībā, Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu domes zālē (2.1.telpā) 2013.gada 17.decembrī plkst.10:00

4.3.Piedāvājuma termiņš: piedāvājums, kas iesniegts pēc Nolikuma 4.1.punktā minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atgriezts atpakaļ iesniedzējam.

4.4. Piedāvājuma derīguma termiņš:

 4.4.1. Piegādātāja iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas, skaitot no 4.2.punktā noteiktās iepirkuma piedāvājumu atvēršanas dienas;

 4.4.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 4.4.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Savu atbildi Piegādātājs rakstiski paziņo pasūtītājam.

4.5. Iesniegšanas termiņa beigas un grozījumi: Piegādātājs pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, saskaņā ar Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma 8.1 panta prasībām.

1. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Piegādātāja nosaukums, adrese, reģistrācijas Nr., tālrunis, fakss, e-pasts*

Viļānu novada pašvaldība

Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650

*Piedāvājums iepirkumam:*

 *„Viļānu novada autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_daļa/s*

*identifikācijas Nr. VNP 2013/27*

*Neatvērt līdz* 2013.gada 17.decembrī plkst.10:00

* 1. Piedāvājums jāiesniedz: 2 eksemplāros, 1 oriģināls un 1 apstiprināta kopija.
	2. Piedāvājuma dokumentācija sastāv no viena sējuma ar trim daļām:
		1. pretendentu atlases dokumentiem;
		2. tehniskā piedāvājuma;
		3. finanšu piedāvājuma.
	3. Piedāvājuma noformējums:
		1. Piedāvājuma daļu dokumentiem jābūt cauršūtiem vienā sējumā ar diegu vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, nodalot daļas ar attiecīgu uzrakstu, „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumam uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā diega vai auklas gali nostiprināmi ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pilnvarotais pārstāvis. Piedāvājums ir jāievieto 5.1.punktā minētajā aploksnē;
		2. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
		3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Piedāvājums var tikt iesniegts citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
	4. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, pretendentam netiek atdots.

 **6.Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

* 1. Par Pretendentu var būt jebkura fiziskā vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā (fiziska persona, individuāla darba veicēji vai zemnieki), kas attiecīgi piegādā preci, kuras darbība atbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Publisko iepirkumu likumam (turpmāk tekstā - PIL) un šī Nolikuma prasībām.
	2. Piedalīšanās iepirkumā ir Piegādātāja brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
	3. Piegādātājs apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
	4. Komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 6.5.1. - 6.5.6.punktā minētajām prasībām vai Nolikuma 6.5.7.punkta prasībām (1.tabula).
	5. Lai izvērtētu pretendentu atbilstību saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktajām prasībām, kā arī, lai pretendentu novērtētu saskaņā ar nolikumā minētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Prasības Pretendentiem** | **Iesniedzamie dokumenti** |
| 6.3.1. | Piegādātājam ir jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā; | Latvijas Republikas Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs (atkarībā no pretendenta reģistrācijas vietas) izdota reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka Pretendentam ir juridiskā rīcībspēja un tiesībspēja slēgt iepirkuma līgumu; |
| 6.3.2. | Piegādātājs nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, kā arī nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu; | Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa vai citas valsts kompetentas iestādes izdota izziņa (*oriģināls vai Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotās personas apliecināta kopija*), kas ir izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas un, kas apliecina, ka Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;  |
| 6.3.3. | Piegādātāja amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības; | Spēkā esoša Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra izziņa (*oriģināls vai Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotās personas apliecināta kopija)* par Pretendenta amatpersonām ar paraksta tiesībām, kas ir izdota ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas, vai citas valsts kompetentas iestādes, ja attiecīgie valsts normatīvie akti paredz šādu ziņu publisku reģistru, kas apliecina pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības; |
| 6.3.4. | Piegādātāja amatpersonai, kas parakstīs piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības; | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, saskaņā ar pievienoto formu (Nolikuma pielikums Nr.1). Pieteikums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru); |
| 6.3.5. | Piegādātājam ir jānodrošina tehniskā piedāvājuma izpilde; | Tehniskais piedāvājums atbilstoši Nolikuma pielikumam Nr. 3; |
| 6.3.6. | Piegādātājam piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas ar iepirkumu saistītās tiešās un netiešās izmaksas atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam (tai skaitā piegāde un uzstādīšana), Pretendentam ir pietiekoši finanšu līdzekļi piedāvājuma izpildei; | Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma pielikumam Nr. 2. |

* 1. Pretendents atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta 3.daļā un 42.panta 3.daļā noteiktajam var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām. Šajos gadījumos par tiem jāiesniedz 6.5.2. līdz 6.5.6. punktos norādītos pretendentu atlases dokumentus, kā arī pretendentam ir pienākums iesniegt pasūtītājam dokumentu, kurš apliecina, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi. Par šādu dokumentu var kalpot uzņēmēju, uz kuru iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildē.
	2. Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, piedāvājumam jāpievieno apakšuzņēmēja amatpersonas parakstīts dokuments, kas apliecina, ka apakšuzņēmējs piekrīt sadarbībai un norādi, kuru no iepirkuma līguma daļām un par kādu summu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem.
	3. Pasūtītājs var lūgt, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39., 40., 41., 42., 43. un 44. panta prasībām.
	4. Pretendentiem ir tiesības apvienoties personu apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu. Ja pretendenti ir apvienojušies un iesniedz kopīgu piedāvājumu, katram no viņiem ir jāiesniedz nolikuma punktos 6.5.1. līdz 6.5.6. noteiktie atlases dokumenti. Personu apvienībai jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka personu apvienība piekrīt sadarbībai nolikuma prasību izpildei. Personu apvienības profesionālās, kvalifikācijas, tehniskās un finanšu spējas tiek summētas. Piedāvājumā jānorāda katra apvienības dalībnieka Līgumā par konkursa priekšmetu veicamās piegādes apjoms. Par personu apvienības sniegtā pakalpojuma kvalitāti visu atbildību uzņemas pretendents – galvenais uzņēmējs.
1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs.**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir zemākā līgumcena.
2. **Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji.**
	1. Vispārīgie noteikumi
		1. Piedāvājumu pārbaudīs Komisija, saskaņā ar iepirkuma Nolikumu.
		2. Komisija veic katras piedāvājuma dokumentācijas daļas vērtēšanu atsevišķi.

## Piedāvājumu noformējuma pārbaude

## Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikuma noteiktajām prasībām.

## Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.

* 1. Iesniedzamo dokumentu vērtēšana
		1. Pretendentu atlases laikā Komisija noskaidro pretendentu atbilstību Nolikuma prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu dokumentiem.
		2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
	2. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana
		1. Komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā Komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai.
		2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām, Komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.
	3. Finanšu piedāvājumu vērtēšana
		1. Komisija vērtē un salīdzina līgumcenas tikai to Pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu iesniedzamo dokumentu, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
		2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda**,** iepirkumu Komisija to labo un rakstiski paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
		3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, komisija ņem vērā labotās līgumcenas.
	4. Piedāvājuma izvēles kritēriji
		1. No piedāvājumiem, kuri ir atbilstoši Nolikuma prasībām Komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu.
		2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņems vērā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
		3. Komisija, izvēloties piedāvājumu ar zemāko līgumcenu, pieņem lēmumu piedāvāt Pasūtītājam slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kurš ir atzīts par uzvarētāju.
1. **Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**
	1. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus Publisko iepirkumu likuma Atklāta konkursa kārtībā, atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentiem un citiem normatīvajiem aktiem.
	2. Pretendentu pārbaude notiek saskaņā ar iepirkuma Nolikuma nosacījumiem.
	3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
	4. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja tas nepieciešamas Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
	5. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma Nolikumā, tos publicējot iepirkuma Nolikuma 1.9.punkta noteiktajā kārtībā.
	6. Komisija izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	7. Komisija paziņo visiem Pretendentiem par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, nosūtot šo informāciju likuma noteiktajā kārtībā.
2. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
	1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām. Pretendents savu piedāvājumu paraksta, un iepirkumam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim.
	2. Sniegt patiesu informāciju.
	3. Apvienoties personu apvienībā un iesniegt kopēju piedāvājumu.
	4. Sniegt atbildes uz iepirkuma Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
	5. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
	6. Papildu informāciju pretendents pieprasa laikus, lai komisija, atbilstoši PIL 30.panta trešajā daļā noteiktajam termiņa ierobežojumam varētu to sniegt ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	7. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sēdē.
	8. Persona, kura ir vai ir bijusi ieinteresēta iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu vai pretendē uz uzvaru un, kura saistībā ar konkrēto iepirkuma procedūru, uz kuru attiecas Publisko iepirkumu likums, uzskata, ka ir aizskartas tās tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ko rada varbūtējs Eiropas Savienības normatīvo aktu vai citu normatīvo aktu pārkāpums, ir tiesīga iesniegt iesniegumu par kandidātu vai pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras norises laikā par iepirkuma procedūras pārkāpumiem Publisko iepirkumu likuma 83. pantā noteiktajā kārtībā.
3. **Iepirkuma rezultātu paziņošana un iepirkuma līguma slēgšana**
	1. Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc galīgā lēmuma pieņemšanas.
	2. Līgums tiks slēgts, ņemot vērā attiecīgajā piedāvājumā norādīto cenu.

## Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

## Iepirkuma līgumu slēdz saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

## Ja izraudzītais Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu piedāvāt slēgt līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais ar zemāko cenu vai pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

## Iepirkuma pārtraukšana

* 1. Pasūtītājsvar jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums. Komisija nosūta nolikuma 11.1.punktā (PIL 32.p.3d.) minēto informāciju visiem pretendentiem un iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem, kā arī nosūta procedūras pārtraukšanas pamatojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, norādot apstākļus, kas bija par pamatu procedūras pārtraukšanai. (PIL 38.p.2.d.).
1. **Citi nosacījumi**
	1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.
	2. Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu Komisija nav atbildīgi, ja Pretendents šīs Nolikuma noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas Pretendentam radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, Komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar zemāko līgumcenu un piedāvā slēgt iepirkuma līgumu ar šo pretendentu.

**Pielikumi:**

Pielikums Nr.1 – Pieteikums;

Pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija;

Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājuma forma;

Pielikums Nr.4 – Līguma projekts.

1.PIELIKUMS

Pieteikums

Pretendents

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr.

tālr. fakss

e-pasts

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

Bankas rekvizīti

Iepazinies ar iepirkuma „Viļānu novada autoceļu un ielu planēšana 2014.-2015.gadā” ar ID Nr.VNP 2013/27 Nolikuma noteikumiem, es apakšā parakstījies\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, būdams attiecīgi pilnvarots \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārdā, apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvāju nodrošināt iepirkuma paredzētos pakalpojumus saskaņā ar visām iepirkuma Nolikumā un tā pielikumu minētajām prasībām.

1. Ar šo apstiprinu, ka piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no iepirkuma Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.

2.Piedāvāju veikt iepirkuma „Viļānu novada ceļu, ielu planēšana 2014. – 2015.gadā” \_\_\_\_daļas/u „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (Nolikuma pielikumā Nr.2) par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Daļas/u nosaukums/i Summa cipariem un vārdiem

LVL/EUR bez PVN, kas ietver visas izmaksas, gan uzskaitītās, gan neuzskaitītās un ir adekvāta, lai veiktu darbus atbilstoši tehniskajai specifikācijai un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

3. Apliecinu, ka mūsu piedāvātā līgumcena līguma izpildes laikā nemainīsies.

4. Ar šo apliecinu, ka uz Pretendentu nav attiecināmi iepirkuma Nolikuma 6.3.1. - 6.3.3.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi dalībai Iepirkumā.

1. Ar šo apliecinu, ka visas mūsu sniegtās ziņas ir patiesas un ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties šajā iepirkumā un pildīt tā noteikumos norādītās prasības.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (datums) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (paraksts) |  | (paraksta atšifrējums) |

z.v.

2.PIELIKUMS

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents

(pretendenta nosaukums)

piedāvā veikt iepirkuma „Viļānu novada autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”, Identifikācijas numurs VNP 2013/27\*:

1.daļas – *„Dekšāres pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”* darbus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planējamo autoceļu un ielu garums, km | Autoceļu un ielu planēšanas biežums, reizes | Pretendenta piedāvāta cena (bez PVN) par vienu ceļa km, LVL/EUR |
| 50,6 | Pēc pieprasījuma, bet ne mazāk kā divas reizes gadā |  |

2.daļas – *„Sokolku pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015. gadā”* darbus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planējamo autoceļu un ielu garums, km | Autoceļu un ielu planēšanas biežums, reizes | Pretendenta piedāvāta cena (bez PVN) par vienu ceļa km, LVL/EUR |
| 33,0 | Pēc pieprasījuma bet ne mazāk kā divas reizes gadā |  |

3.daļas – *„Viļānu pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”* darbus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planējamo autoceļu un ielu garums, km | Autoceļu un ielu planēšanas biežums, reizes | Pretendenta piedāvāta cena (bez PVN) par vienu ceļa km, LVL/EUR |
| 88,2 |  Pēc pieprasījuma bet ne mazāk kā divas reizes gadā |  |

4.daļas – *„Viļānu pilsētas autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”* darbus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planējamo autoceļu un ielu garums, km | Autoceļu un ielu planēšanas biežums, reizes | Pretendenta piedāvāta cena (bez PVN) par vienu ceļa km, LVL/EUR |
| 13,1 | Pēc pieprasījuma bet ne mazāk kā divas reizes gadā |  |

\* pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām daļām

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (datums) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (paraksts) |  | (paraksta atšifrējums) |
|  |  |  |  |  |

z.v.

3.PIELIKUMS

**Tehniskā specifikācija**

**Mērķis:** Uzlabot satiksmes drošību, nodrošināt ceļa klātnes līdzenumu, šķērskritumu un uzlabot ūdens atvadi no tās.

**Mērvienība:** Kilometri.

**Darba apraksts:** Autoceļa un ielas klātnes planēšana.

**Darba apjoms:**

1.daļa – „Dekšāres pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā” – 50,6 km

2.daļa – „Sokolku pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā” – 33,0 km

3.daļa – „Viļānu pagasta autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā” – 88,2 km

4.daļa – „Viļānu pilsētas ielu planēšana 2014. – 2015.gadā” – 13,1 km

**Iekārtas un mehānismi:** Autogreideris, kuram jābūt aprīkotam un darba laikā ieslēgtām dzeltenām signālugunīm.

**Darba izpilde:**

1. Autoceļa un ielas, ar grants vai šķembu segumu planēšanu jāuzsāk ne vēlāk, kā vienas darba dienas laikā Viļānu pilsētā un pagastu teritorijās pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas rakstiska pieteikuma, ja uz ceļa klātnes parādās šķērsvilnīši, bedres, iesēdumi un citas deformācijas.
2. Planēšanu veic pie optimāla mitruma. Planē ar autogreideri virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz ceļa klātnes asi vai arī no vienas ceļa šķautnes virzienā uz otru pusi.
3. Aiz autogreidera izveidojušos valni izlīdzina.
4. Darbs tiek izpildīts saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu, tehniskajām normām un līgumu visā ceļa klātnes platumā.
5. Līdzinot ceļa apmales, nedrīkst tikt aizbērti novadgrāvji.
6. Pēc Darba izpildīšanas ceļu, ielu krustojumiem, vai sajūgumu vietām ar citu klātni jābūt līdzenām.
7. Pasūtītājs vienojas ar izpildītāju un dod uzdevumu kuras tieši ielas vai ceļa planēšana ir nepieciešama.

**Prasības izpildītam darbam:**

Pēc autoceļa un ielas klātnes planēšanas tai jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsviļņiem, vaļņiem un bedrēm.

Uz autoceļa un ielas segas nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi, kas lielāki par 70 mm.

**Uzmērījumi un kvalitātes novērtējums:**

Izpildītā darba kontroli veic vizuāli, pārbaudot atbilstību izpildītā darba prasībā.

Darbus paredzēts veikt ar transportu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ieraksta pretendents)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (datums) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (amats) |  | (paraksts) |  | (paraksta atšifrējums) |

z.v.

4.PIELIKUMS

**Līgums**

**par Viļānu novada autoceļu un ielu planēšanu 2014. – 2015.gadā**

Viļānos 2013.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Viļānu novada pašvaldība**, reģ.Nr.90009114114, juridiskā adrese Kultūras laukums 1A, Viļāni, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas saskaņā ar likumu Par pašvaldībām, turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses,

un

 , reģ.Nr. , juridiskā adrese , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, turpmāk saukts – Izpildītājs no otras puses, kas atsevišķi un abi kopā, turpmāk tekstā – Puse/Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Viļānu novada autoceļu un ielu planēšana 2014. – 2015.gadā”, identifikācijas Nr.VNP 2013/27, turpmāk tekstā Iepirkums, rezultātiem, kā arī Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumam, turpmāk tekstā Piedāvājums, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – līgums.

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Viļānu novada, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Dekšāres pagasta un/vai Sokolku pagasta un/vai Viļānu pagasta un/vai Viļānu pilsētas) ceļu un ielu planēšanu, Iepirkuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ daļas ietvaros, turpmāk tekstā Darbs.
2. **Līguma izpildes termiņi un kārtība**
	1. Līguma darbības termiņš tiek noteikts no tā abpusējās parakstīšanas brīža līdz 2015. gada 31.oktobrim.
	2. Darbi tiek izpildīti pēc Pasūtītāja norādījuma, nosakot konkrēto auto ceļu, ielu vai ielas, ceļa posmu, kurš jāplanē.
	3. Darbi jāuzsāk ne vēlāk kā vienas stundas laikā Viļānu pilsētā un ne vēlāk, kā divu stundu laikā pagastu teritorijās pēc Pasūtītāja pilnvarotās personas telefoniska pieteikuma, ja uz ceļa vai ielas klātnes parādās šķērsvilnīši, bedres, iesēdumi un citas deformācijas.
	4. Darbu veic ar autogreideri virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz ceļa klātnes asi vai arī no vienas ceļa šķautnes virzienā uz otru pusi. Aiz autogreidera izveidojušos valnim izlīdzina.
	5. Darbs tiek izpildīts saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu, tehniskajām normām un Līgumu, visā ceļa klātnes platumā.
	6. Veicot Darbu nedrīkst tikt aizbērti novadgrāvji.
	7. Pēc Darba pabeigšanas auto ceļu, ielu krustojumiem, vai sajūgumu vietām ar citu klātni jābūt līdzenām.
	8. Pēc Darba pabeigšanas uz autoceļa un ielas segas nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi, kas lielāki par 70 mm.
3. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītāja pārstāvis rakstiski informē Izpildītāju par nepieciešamību veikt Darbu, norādot konkrēto auto ceļu vai ielu, tā apjomu.
	2. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darba izpildes gaitu, likt novērst pārbaudes laikā konstatētos trūkumu, defektus vai neatbilstību līguma noteikumiem, ja nepieciešams fiksēt tos aktā, kuru paraksta abas puses.
4. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
	1. Izpildītājam jānodrošina, lai Darba izpildes laikā Izpildītāja darbinieki darbus veiktu augsti profesionālā līmenī un nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem un Piedāvājuma.
	2. Izpildītājs pats atbild par savām iekārtām un mehānismiem, darba drošības noteikumiem, ceļu satiksmes noteikumiem un vides aizsardzības prasībām Darba veikšanas vietās.
	3. Darba izpildes procesā Izpildītājs pakļaujas Pasūtītāja norādījumiem un prasībām. Ja Izpildītājs uzskata, ka Pasūtītāja norādījumi un prasības var kaitēt vai traucēt Darba izpildei, viņa pienākums ir informēt Pasūtītāju par sekām kādas var iestāties Darbu veicot atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem.
	4. Izpildītājam nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par apstākļiem, kas atklājušies Darba izpildes gaitā un var radīt šķēršļus turpmākai Darba kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.
	5. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu, apstākļiem, kas traucē Darba izpildi.
	6. Izpildītāja pienākums pirms paredzēto Darbu sākuma brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc līguma noslēgšanas un kuru dēļ var tikt traucēta, vai apgrūtināta saistību izpilde.
	7. Izpildītājs bez Pasūtītāja piekrišanas neveic darbus, kas nav paredzēti Līgumā un kuru veikšanai nav devis rīkojumu Pasūtītājs. Šādus darbus Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt.
5. **Darbu izpildes pieņemšanas un nodošanas kārtība**
	1. Pasūtītājam ne vēlāk, kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Izpildītāja paziņojuma par attiecīgo Darbu izpildes pabeigšanu ir jāveic pārbaude un jāparaksta akts vai jānorāda neparakstīšanas iemesli.
	2. Ja 5.1. punktā minētā laikā Pasūtītājs rakstiski neizsaka pretenzijas par paveikto Darba kvalitāti, apjomiem, saturu, vai citas pretenzijas, jāuzskata, ka Pasūtītājs ir akceptējis izpildītos Darbus.
	3. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēti trūkumi, defekti vai neatbilstība Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu, norādot neparakstīšanas iemeslu.
	4. Ja konstatēti 5.3. punktā minētie nosacījumi, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja konstatētos trūkumus novērst par saviem līdzekļiem 3 (trīs) darba dienu laikā.
6. **Norēķinu kārtība**
	1. Par Darba izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt LVL/EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ lati/*euro*) bez PVN, par 1 (viena) km noplanēšanu attiecīgā autoceļa/ielas visā brauktuves platumā, atbilstoši Piedāvājumam un Iepirkuma rezultātiem.
	2. Darba apmaksa tiek veikta ar pārskaitījumu, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas un Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, atbilstoši Līguma noteikumiem
7. **Līguma pārkāpumi un to sekas**
	1. Izpildītājs pilnā mērā ir atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, sakarā ar to, ka nav savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē veicis Darbus, kā arī pieļāvis trūkumus un defektus.
	2. Par konkrēti pieteiktā Darba izpildes termiņa neievērošanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % apmērā no maksas par 1 (viena) km noplanēšanu attiecīgā autoceļa/ielas, visā brauktuves platumā, par katru nokavēto dienu.
	3. Nekvalitatīvi izpildīto Darbu Izpildītājs izlabo par saviem līdzekļiem 3(trīs) darba dienu laikā vai, ja Izpildītājs to nespēj veikt, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt citu Darba veicēju un novērst trūkumus uz Izpildītāja rēķina.
	4. Ja izpildīto Darbu apmaksa netiek veikta līgumā noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir jāmaksā Izpildītājam līgumsods 1 % apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu atlīdzības un Līguma pienākumu izpildes.
8. **Nepārvarama vara**
	1. Neviena no Pusēm neatbild par šajā līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, kuru Puses nevarēja paredzēt vai novērst ar saprātīgiem pasākumiem un kas ir ārpus Pušu kontroles iespējām.
	2. Tiklīdz parādās pazīmes, ka iestāsies 8.1. punktā minētie apstākļi, Puse, kuru tie ietekmē, nekavējoši informē par to rakstiski otru Pusi. Šajā gadījumā Puses, ja iespējams, savstarpēji vienojas, kā rīkoties situācijā, kura radusies.
	3. Ja kāda no Pusēm nepaziņo otrai Pusei par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, tad tai jāatlīdzina otrai Pusei visus zaudējumus, kas radušies un var rasties sakarā ar līguma saistību nepildīšanu.
9. **Nobeiguma noteikumi**
	1. Par līguma izpildi no Pasūtītāja puses atbildīga izpilddirektore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_un no Izpildītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai saistītas ar to, Puses cenšas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā. Ja strīdu nevar atrisināt pārrunu ceļā, to izšķir pēc Latvijas Republikā spēkā esošās likumdošanas.
	3. Visi Līguma grozījumi, papildinājumi un vienošanās tiek noformēti rakstiski, un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos parakstījušas abas Puses.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus šī Līguma noteikumus.
	5. Parakstot šo Līgumu abas Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar šī Līguma nosacījumiem un piekrīt visiem tā punktiem, ko apstiprina, parakstot katru Līguma eksemplāru.
	6. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros uz trīs lapām katrs. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
10. **Pušu rekvizīti un paraksti**

**Pasūtītājs**   **izpildītājs**

Viļānu novada pašvaldība,

Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650

Reģ. Nr.: 90009114114

Konta Nr.: LV73HABA0551026165229

Tālruņa Nr.: 64628030, 64628033

Faksa Nr.: 64628035

e-pasta adrese: novads@vilani.lv;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_