

APSTIPRINĀTS
Viļānu novada pašvaldības
Iepirkumu komisijas
2016.gada 22.jūnija sēdē

VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBAS

NOLIKUMS
IEPIRKUMAM

**„Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju
piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības
vajadzībām”**

identifikācijas numurs

VNP-2016/20

saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: VNP 2016/20

1.2. Pasūtītājs:

1.2.1.	Pasūtītāja nosaukums	Viļānu novada pašvaldība
1.2.2.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV - 4650
1.2.3.	Reģistrācijas numurs	90009114114
1.2.4.	Konta numurs	LV73HABA0551026165229
1.2.5.	Tālrunis	64628030
1.2.6.	Fakss	64628035
1.2.7.	E-pasts	novads@vilani.lv
1.2.8.	vispārējā adrese (URL)	www.vilani.lv

1.3. Kontaktpersonas:

1.3.1.	Nolikums, dokumentācija	Iepirkumu speciāliste Linda Grandāne, tel.: 64662086, linda.grandane@vilani.lv
1.3.2.	Tehniskā specifikācija, apsekošana	Viļānu pašvaldības Saimniecības vadītājs Vasīlijs Arbidāns, tel.: 26498494

1.4. Iepirkuma procedūra: Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā.

1.5. Iepirkumu organizē: Viļānu novada pašvaldības Iepirkumu komisija (turpmāk tekstā Komisija).

1.6. Publikācijas:

1.6.1.	Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā	www.iub.gov.lv
1.6.2.	Viļānu novada pašvaldības mājas lapā	www.vilani.lv

1.7. Informācija par nolikumu: Viļānu novada pašvaldībā 1.9.kabinetā, Kultūras laukumā 1A, Viļānos, darba dienās no plkst.8⁰⁰ līdz 12⁰⁰ un no 13⁰⁰ līdz 17⁰⁰, kontaktpersona Linda Grandāne, tālr. 64662086 un elektroniski Pasūtītāja mājas lapā internetā www.vilani.lv (sadaļā „Iepirkumi”).

1.8. Iepirkuma nolikuma precizējumi, atbildes uz piegādātāju jautājumiem: tiek publicētas (publiski pieejamas elektroniski) Pasūtītāja mājas lapā internetā www.vilani.lv (sadaļā „Iepirkumi”).

1.8.1. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai, sakarā ar Nolikuma precizējumiem un ievērtēt to savā piedāvājumā.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

2.1. Iepirkuma priekšmets: Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām

2.2. Iepirkuma CPV kods: 31640000-4

2.3. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu, piedāvājot visas pozīcijas.

3. LĪGUMA IZPILDES VIETA, LAIKS UN LĪGUMCENA

3.1. Līguma izpildes vieta: Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650

3.2. Līguma izpildes termiņš: 2016.gada 31.augusts

4. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA, ATVĒRŠANA UN NOFORMĒŠANA

4.1. Piedāvājumi iesniedzami:

4.1.1.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650,
--------	--------	--

Iepirkums VNP 2016/20

		Viļānu novada pašvaldības 1.9.kabinetā
4.1.2.	Tālrunis	64662086
4.1.3.	Darba laiks	Darba dienās no plkst.8 ⁰⁰ līdz 12 ⁰⁰ un no 13 ⁰⁰ līdz 17 ⁰⁰
4.1.4.	Iesniegšanas laiks	līdz 2016.gada 6.jūlijs plkst. 13:20
4.1.5.	Iesniegšanas veids	personīgi vai sūtīt pa pastu

4.1.6. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc 4.1.4 apakšpunktā minētā termiņa vai, kuri nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiks vērtēti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērtā veidā.

4.1.7. Ja ieinteresētais Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai (4.1.1.punkts) līdz nolikuma 4.1.4. punktā noteiktā termiņa beigām.

4.2. **Piedāvājumu atvēršana:**

4.2.1.	Vieta	Viļānu novada pašvaldība, zāle (2.1. telpa)
4.2.2.	Adrese	Kultūras laukums 1A, Viļāni, Viļānu novads, LV – 4650
4.2.3.	Datums	2016.gada 6.jūlijs
4.2.4.	Laiks	plkst. 13:30

4.2.5. Iepirkuma piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

4.2.6. Iepirkumu komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.

4.2.7. Pēc piedāvājumu atvēršanas Iepirkumu komisija nosauc Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto līgumcenu bez PVN, ko norāda Pretendents norādījis pieteikumā (Pielikums Nr.1).

4.2.8. Protokols tiek noformēts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc komisijas sēdes dienas.

4.2.10. Piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.

4.3. Iesniegšanas termiņa beigas un grozījumi: pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, rakstiski par to paziņojot Pasūtītājam pirms piedāvājuma iesniegšanas beigām, saskaņā ar Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma Prasībām.

4.4. **Piedāvājuma noformēšana**

4.4.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā (ja attiecināms) aploksnē, uz kuras jānorāda:

*Piegādātāja nosaukums,
adrese,
reģistrācijas Nr.,
tālrunis, fakss, e-pasts*

VIĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBA
Kultūras laukums 1A, Viļāni, LV - 4650

Piedāvājums iepirkumam:

**„Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju
piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības
vajadzībām ”**

identifikācijas Nr. VNP 2016/20

Neatvērt līdz 2016.gada 6.jūlijs plkst. 13:30

- 4.4.2. Piedāvājums jāiesniedz: 1 ORIGINĀLS
- 4.4.3. Piedāvājuma dokumentācija sastāv no trim daļām:
- 4.4.3.1. pretendentu atlases dokumentiem;
 - 4.4.3.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 4.4.3.3. finanšu piedāvājuma.
- 4.5. Piedāvājuma noformējums:
- 4.5.1. Piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt caursūtiem vienā sējumā ar diegu vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, nodalot daļas ar attiecīgu uzrakstu, „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums”, „Finanšu piedāvājums”. Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumam uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs vai auklas gali nostiprināmi ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pilnvarotais pārstāvis. Piedāvājums ir jāievieto 4.4.1.punktā minētajā aploksnē;
- 4.5.2. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 4.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā, skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt ar pilnvarotās personas parakstu apstiprinātiem. Piedāvājums var tikt iesniegts citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 4.7. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja tulkojums netiek pievienots, tad komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 4.8. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām euro (EUR) ar divām decimālzīmēm aiz komata. Dokumenti aizpildāmi saskaņā ar nolikumam pievienotajām veidlapu formām.
- 4.9. Ja Komisija konstatēs, ka piedāvājumā norādītās summas cipariem neatbilst norādītajām summām vārdiem, vērā tiks ņemta norādītā summa vārdiem.
- 4.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 4.10.1. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
- 4.10.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā
- 4.11. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu un solidāro atbildību.
- 4.12. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, pretendents netiek atdots.

5. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

- 5.1. Pretendentam jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktā kārtībā;
- 5.2. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Nolikumā ietvertās prasības un noteikumus.
- 5.3. Par iepirkuma Pretendentu var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona vai piegādātāju apvienība, kura ir iesniegusi visus dokumentus iepirkuma nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 5.5. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:
- 5.5.1. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek konstatēts, ka pretendents atbilst kaut vienam Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumam. Minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz

pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem;

5.5.2. Pretendents nav iesniedzis kādu no Nolikuma 6.punktā minētiem dokumentiem un citus prasītos dokumentus;

5.5.3.nav izpildījis citu šī Nolikuma vai Publisko iepirkumu likuma prasību.

6. PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

6.1. PRASĪBAS PRETENDENTIEM	6.2. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
6.1.1. Pretendentam ir jābūt reģistrētam normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā;	6.2.1. Komisija pārbauda datu bāzē
6.1.2. Ja pretendents nav reģistrēts Latvijā, jāiesniedz komercdarbību reģistrējošās iestādes ārvalstī izsniegta reģistrācijas apliecības vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā	6.2.2. Reģistrācijas apliecības vai izziņas apstiprināta kopija, ar pretendenta apliecinātu tulkojumu
6.1.3. Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības;	6.2.3. Komisija pārbauda datu bāzē
6.1.4. Visus iepirkumā iesniegtos dokumentus jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru).	
6.1.6. Pretendentam jāiesniedz pieteikums dalībai iepirkumā, saskaņā ar pievienoto formu (Pielikums Nr.1).	6.2.5. Pieteikums (Pielikums Nr.1)
6.1.7. Pretendenta Pieteikumā norādītajai līgumcenai (bez PVN) jāsakrīt ar Finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu (bez PVN).	
6.1.8. Pretendentam ir pieredze līdzīgu (pēc veida, apjoma un līgumcenas) darbu veikšanā.	6.2.6. Pretendenta līdzīgo darbu saraksts (Pielikums Nr.3)
6.1.9. Pretendents ir tiesīgs iesniegt atsaukšanas par pēdējo trīs gadu laikā pabeigtiem objektiem.	6.2.7. Vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par pretendenta pēdējo trīs gadu laikā pabeigtiem objektiem un piedāvājumā piedāvātā apjomā un darbu specifiskā līdzīgu darbu veikšanu.
6.1.10. Pretendentam ir jānodrošina tehniskā piedāvājuma izpilde;	6.2.8. Saskaņā ar Nolikuma 7.punktu
6.1.11. Pretendentam piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas ar iepirkumu saistītās tiešās un netiešās izmaksas atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam. Pretendentam ir pietiekoši finanšu līdzekļi piedāvājuma izpildei; Pretendenta Pieteikumā norādītajai līgumcenai (bez PVN) jāsakrīt ar Finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu (bez PVN).	6.2.9. Saskaņā ar Nolikuma 7.punktu
6.1.12. Finanšu piedāvājumā vienības cenu norāda euro (EUR) (ar precizitāti 2 cipari aiz komata).	

6.1.13. Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi, nodokļi un maksājumi, kas ir saistoši izpildītājam (darba algas, materiālu, iekārtu, transporta, plānotās peļņas, virsizdevisumu, sociālā nodokļa, PVN, u.c.), kas nepieciešami pasūtījuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.	
---	--

6.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, nolikuma 6.2. punktā minētie dokumenti jāiesniedz katram personu apvienības dalībniekam. Papildus jāiesniedz visu personu, kas iekļautas apvienībā, parakstīts sabiedrības līgums (apliecināta kopija), kurā arī būtu norādīts katras personas atbildības apjoms, solidārā atbildība un sniedzamo pakalpojumu uzskaitījums.

6.4. Ja pretendents savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai balstās uz citu personu iespējām, pretendents papildus jāiesniedz šādi dokumenti:

6.4.1. personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti;

6.4.2. personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanās par sadarbību ar pretendentu konkrētā līguma izpildē, norādot, kādā veidā iepirkuma līguma izpildē pretendents varēs izmantot šīs personas iespējas.

6.5. Visos pretendenta atlases dokumentos pretendenta nosaukumam un rekvizītiem ir jāatbilst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercedarbību reģistrējošas iestādes ārvalstī reģistrācijas apliecībā minētajam.

7. Tehniskais un finanšu piedāvājums

7.1. Tehnisko un finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar šajā Nolikumā noteiktajām prasībām (Pielikums Nr.2)

7.2. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno:

7.2.1. Apliecinājumu par piedāvāto iekārtu un darbu garantijas termiņu (mēnešos) no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža.

7.2.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums, ko parakstījusi Pretendenta amatpersona, kam ir paraksta (pārstāvības) tiesības.

7.2.3. Finanšu piedāvājumā norāda cenu *euro* (EUR), cenas tiek noapaļotas līdz 2 (diviem) skaitļiem aiz komata, bez pievienotās vērtības nodokļa.

7.2.4. Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajā cenā iekļauj visas ar darbiem saistītās izmaksas, kas nodrošina savlaicīgu kvalitatīvu darbu izpildi Pasūtītājam. Piedāvājumā norādītās cenas paliek nemainīgas visā līguma izpildes laikā.

8. Piedāvājumu vērtēšanas un piedāvājuma izvēles kritēriji

8.1. Vispārīgie noteikumi

8.1.1. Piedāvājumu pārbaudīs Iepirkuma komisija, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma, kā arī tā pielikumu nosacījumiem.

8.1.2. Komisija veic katras piedāvājuma dokumentācijas daļas vērtēšanu atsevišķi.

8.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

8.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.

8.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

8.3. Pretendentu iesniegto dokumentu vērtēšana

8.3.1. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai Nolikumā pretendentiem izvirzītajai prasībai.

8.3.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām, komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

8.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

8.4.1. Iepirkumu komisija veiks Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs Tehnisko piedāvājumu atbilstību Tehniskai specifikācijai un citiem Nolikumā minētajiem dokumentiem.

8.4.2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums, vai kāds cits dokuments neatbilst Tehniskās specifikācijas un citām prasībām, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

8.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

8.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

8.5.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, iepirkumu komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.5.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkumu komisija ņem vērā labotās cenas.

8.5.4. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.

8.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji

8.6.1. No piedāvājumiem, kuri ir atbilstoši Nolikuma prasībām komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.

8.6.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņems vērā tā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

8.6.3. Ja diviem vai vairākiem Pretendentiem būs vienādas piedāvātās līgumcenas, priekšroka būs tam Pretendentam, kas savu piedāvājumu iesniedzis ātrāk (atbilstoši piedāvājumu reģistrācijas lapai).

8.6.4. Komisija izvēloties vienu piedāvājumu, kuram ir viszemākā cena, pieņem lēmumu piedāvāt Pasūtītājam slēgt iepirkuma līgumu ar uzvarējušo pretendentu.

9. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

9.1. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma procedūras dokumentiem un citiem normatīvajiem aktiem.

9.2. Pretendentu pārbaude notiek iepirkuma Nolikuma nosacījumu, tai skaitā 7.punkta noteiktajā kārtībā.

9.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņems vērā piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

9.4. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

9.5. Komisija var pieaicināt ekspertu, ja tas nepieciešamas Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

9.6. Komisija līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var izdarīt precizējumus iepirkuma Nolikumā, tos publicējot un paziņojot iepirkuma Nolikuma 1.9.punkta noteiktajā kārtībā.

9.7. Komisija izvēlas piedāvājumu un nosaka uzvarētāju vai pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.8. Komisija paziņo visiem pretendentiem par iepirkuma līguma slēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu, nosūtot šo informāciju likuma noteiktajā kārtībā.

11. Pretendenta tiesības un pienākumi

11.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām. Pretendents savu piedāvājumu paraksta un iepirkumam iesniedz rakstveidā, kā arī nodrošina to, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz tā atvēršanas brīdim.

11.1. Sniegt patiesu informāciju.

11.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

11.4. Pretendents ir tiesīgs pieprasīt precizētu informāciju par iepirkuma Nolikumu Publisko iepirkuma likuma noteiktajā kārtībā, saskaņā ar iepirkuma Nolikuma noteikumiem.

11.5. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

11.6. Ja Pretendents uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt tiesā likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

12. Iepirkuma rezultātu paziņošana un iepirkuma līgums

12.1. Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc galīgā lēmuma pieņemšanas.

12.2. Līgums tiks slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādītās cenas.

12.3. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas līgumslēdzēju puses.

12.4. Iepirkuma uzvarētājam, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas, jāparaksta iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā Iepirkuma uzvarētājs neierodas un neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

12.5. Ja izraudzītais Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais lētākais vai pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

12.6. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.

13. Citi nosacījumi

13.1. Jebkādas sūdzības un pretenzijas, kas saistītas ar iepirkuma procedūras realizēšanu, tiek izskatītas saskaņā ar Nolikumu un normatīvajiem aktiem.

13.2. Ne Pasūtītājs, ne Iepirkumu komisija nav atbildīgi, ja Pretendents šī Nolikumā noteiktajā kārtībā nav atzīts par iepirkuma uzvarētāju un nenes atbildību par zaudējumiem, kas Pretendentam radušies sakarā ar tā piedāvājumu noraidīšanu.

13.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, Komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu un piedāvā slēgt iepirkuma līgumu ar šo pretendentu.

14. Pielikumi:

- Nr.1 – Pieteikums
- Nr.2 – Tehniskais un finanšu piedāvājums
- Nr.3 – Pretendenta līdzīgo darbu saraksts
- Nr.4 – Līguma projekts

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

Iveta Piziča

PIETEIKUMS IEPIRKUMAM

„Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām”,

ID Nr. VNP 2016/20

2016.gada _____.

Informācija par pretendentu¹

Pretendenta nosaukums (vai vārds, uzvārds): _____
 Reģistrācijas numurs: _____
 Juridiskā adrese: _____
 Pasta adrese: _____
 Tālrunis: _____ Fakss: _____
 E-pasta adrese: _____
 Vispārējā interneta adrese: _____
 Reģistrācijas gads: _____
 Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts): _____

Finanšu rekvizīti

Bankas nosaukums: _____
 Bankas kods: _____
 Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta kontaktpersonu

Vārds, uzvārds: _____
 Ieņemamais amats: _____
 Tālrunis: _____ Fakss: _____
 E-pasta adrese: _____

Pretendents _____ ir iepazinies ar iepirkuma „Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām” ID Nr. VNP 2016/20, Nolikuma noteikumiem, es apakšā parakstījos _____, būdams attiecīgi pilnvarots _____ vārdā, apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un piedāvāju veikt darbus saskaņā ar visām iepirkuma Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

Piedāvāju iepirkumā norādītos darbus veikt par

Līgumcena bez PVN cipariem (EUR)	Līgumcena bez PVN vārdiem (EUR)

kas ietver visas izmaksas, gan uzskaitītās, gan neuzskaitītās un ir adekvāta, lai veiktu darbus atbilstoši tehniskajām specifikācijām un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Apliecinu, ka mūsu piedāvātā līgumcena līguma izpildes laikā nemainīsies.

Ar šo apliecinu, ka visas mūsu sniegtās ziņas ir patiesas un ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties šajā iepirkumā un pildīt tā noteikumos norādītās prasības.

Apliecinu, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, līgumprojektu.

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, Z.V.

¹ Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā iepirkumā.

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
IEPIRKUMAM

„Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām”,

ID Nr. VNP 2016/20

Pretendents

Pretendenta nosaukums

Reģistrācijas numurs

Piedāvājums

Piedāvājam izpildīt visas prasības, kas saistīts ar iepirkumu „Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām”, ID Nr. VNP 2016/20.

Apraksts:

- 1) Uz esošajiem apgaismojuma stabiem jāuzstāda DSD ātruma mērīšanas LED displejus, kas sniegs brīdinājumu autovadītājiem par ātruma pārsniegšanu (sarkans/zaļš smaids, ātrums)
- 2) Virs ātruma mērīšanas displeja uzstādīt papildus paneli ar uzrakstu „Jūsu ātrums”
- 3) DSD iekārtas darbība – no sava barošanas avota (baterijas)
- 4) Baterijas uzlāde ar iekšējo iebūvēto lādētāju no esošā apgaismojuma avota ar uzlādes laiku 5h
- 5) Elektrības padeves pārtraukumā baterija nodrošina iekārtas darbību līdz 3 dienām
- 6) Iekārtai paredzēt drošību pret zādzību
- 7) Iekārtas garantija 12 mēneši
- 8) Darba temperatūra no -20°C līdz $+50^{\circ}\text{C}$

Nr. p.k	Iekārtas vai materiāla nosaukums	Daudzums, gab	Cena par vienu vienību (bez PVN) EUR	Līgumcena (bez PVN) par kopējo daudzumu, EUR
1.	Ātruma displejs (DS Speed Display Gen.4 vai ekvivalents)	3		
2.	Barošanas avots (Power Unit vai ekvivalents)	3		
3.	Panelis ar uzrakstu „Jūsu ātrums”	3		
4.	Stiprinājums displejam, barošanas avotam	3		
5.	Drošība	3		
6.	Krāsu mainošs ātruma displejs (sarkans, zaļš)	3		
7.	Iekārtas montāža	3		
8.	Opcionāli – datu monitorings (bluetooth modulis, programmnodrošinājums, DataCollector datu savācējs ar SD karti, glabāšanasierīce vai ekvivalenti)	3		
9.	Krāsu mainošs ātruma displejs (sarkans/oranžs/zaļš)	3		
			Kopā	
			PVN __%	

Līgumcena *euro* bez PVN _____
(kopējā summa cipariem un vārdos)

21% PVN (EUR) _____
(kopējā summa cipariem un vārdos)

Kopējā līgumcena *euro* ar PVN _____
(kopējā summa cipariem un vārdos)

Piedāvājuma līgumcenā iekļautas visas ar iepirkumu „Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām” ID Nr. VNP 2016/20 saistītas izmaksas (tai skaitā piegāde un uzstādīšana), kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas.

Pretendenta nosaukums. Likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas amats, paraksts, tā atšifrējums
Z.v.

**Pretendenta līdzīgo darbu saraksts
IEPIRKUMAM**

„Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām”,

ID Nr. VNP 2016/20

- 1) Pretendentam jāiesniedz vismaz 1 pasūtītāja atsauksme
- 2) Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst iepriekš minētajām prasībām:

N.p. k.	Objekta nosaukums, adrese	Līguma pabeigšanas datums	Darbu apraksts līgumā, kas raksturo pretendenta pieredzi	Pasūtītājs, tālrunis, kontaktpersona	Līgumcena (tūkst. EUR, bez PVN)

Līguma projekts

Līgums

Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegādi un uzstādīšanu Viļānu novada pašvaldības vajadzībām

Viļānos,

2016.gada _____

Viļānu novada pašvaldība, reģ.Nr.90009114114, juridiskā adrese Kultūras laukums 1A, Viļāni, domes priekšsēdētājas Jekaterinas Ivanovas personā, kura darbojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Viļānu novada pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses,

un

_____, Reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____, _____ personā, kurš/-a rīkojas uz _____ pamata, turpmāk tekstā Izpildītājs no otras puses, turpmāk atsevišķi un kopā Puse/s,

pamatojoties uz Pasūtītāja veiktā iepirkuma „Transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displeju piegāde un uzstādīšana Viļānu novada pašvaldības vajadzībām”, identifikācijas Nr. VNP 2016/20, turpmāk tekstā Iepirkums, rezultātiem, kā arī Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumam, turpmāk tekstā Piedāvājums, tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā Līgums.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas piegādāt un uzstādīt transportlīdzekļu momentānā ātruma attēlošanas displejus Viļānu novada pašvaldības vajadzībām, turpmāk tekstā Darbs, saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, Piedāvājumu un Līguma noteikumiem.
- 1.2. Darbu izpildes vieta – Viļānu pilsēta _____ (konkrētas darbu izpildes vietas tiks precizētas Līguma izpildes laikā)

2. Līguma termiņš

- 2.1. Darba izpildes termiņš tiek noteikts ne vēlāks, ka 2016.gada 31.augusts, turpmāk tekstā Darba izpildes termiņš.
- 2.2. Darba izpildes termiņu Puses var grozīt ar rakstveida papildus vienošanos šādos gadījumos:
 - 2.2.1. Ja nepārvaramas varas rezultātā vai citu neparedzamu apstākļu dēļ tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Darba izpilde.
 - 2.2.2. Ja kādas Puses saistību savlaicīgas neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde.

3. Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 3.1. Izpildītājs apņemas veikt Darbu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar Darba izpildes termiņu.
- 3.2. Izpildītāja pienākums ir paziņot par Darbu uzsākšanu Pasūtītājam.
- 3.3. Izpildītājs veic Darbu saviem spēkiem, atbilstoši Piedāvājumam, Izpildītājam ir aizliegts jebkādas šajā Līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
- 3.4. Izpildītājs Darba veikšanai apņemas izmantot tikai Latvijas Republikā sertificētus materiālus.

- 3.5. Izpildītājam veicot, Darbu ir pienākums ievērot darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumus.
- 3.6. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt kārtību un tīrību Darba veikšanas teritorijā, visā tā izpildes laikā.
- 3.7. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājs, kas radušies Izpildītāja darbības/bezdarbības rezultātā.
- 3.8. Izpildītājs apņemas veikt Darbus tādā veidā, lai tie netraucētu Pasūtītāja saimniecisko darbību.
- 3.9. Ja šī Līguma 9.1.punktā minētajā garantijas laikā ir radušies Darba defekti Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs tos novērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, par saviem līdzekļiem. Ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējama Darba defektu novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 3.10. Izpildītājs rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.
- 3.11. Izpildītājam ir pienākums Darbus veikt atbilstoši Piedāvājumam. Ja tiek konstatēts, ka Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem un Piedāvājuma, Izpildītājs par šo Darba daļu samaksu nesaņem un nepieciešamības gadījumā labojumus veic uz sava rēķina, nemainot Darbu izpildes termiņu.

4. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 4.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam brīvu pieeju vietām, kur paredzēts veikt Darbu.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas veikt Līguma summas samaksu saskaņā ar Līguma 5. daļas nosacījumiem.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas pēc Darbu pabeigšanas pieņemt no Izpildītāja Darbu un samaksāt par izpildītajiem Darbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.4. Pasūtītājs neatbild par Darbu veikšanai izmantoto Izpildītāja tehniku, materiāliem u.c.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt Darba izpildes gaitu. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas iebildumi par Darba izpildes gaitu un kvalitāti, tie tiek noformēti rakstveida aktā un iesniegti Izpildītājam vienas darba dienas laikā no konstatēšanas brīža.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja iestājas kaut viens no zemāk minētajiem apstākļiem:
 - 4.6.1. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs;
 - 4.6.2. Divas reizes pēc kārtas no Izpildītāja puses netiek ievēroti Līguma nosacījumi, kuri ir nofiksēti attiecīgajos aktos.
- 4.7. Iestājoties 4.6. punktā minētajiem apstākļiem, Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja Darbu tā izstrādes attiecīgajā stadijā un līdz ar to Izpildītājam ir pienākums to visu nodot, neceļot jebkāda veida pretenzijas.

5. Līguma summa un tās samaksas kārtība

- 5.1. Līguma summa Darbu veikšanai ir _____ **EUR**
 (_____). Līgumcena bez PVN 21% sastāda _____ **EUR** (_____) un PVN 21% _____ **EUR** (_____). Līguma summa ietver visas iespējamās Darbu izmaksas.
- 5.2. Līguma summa nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam, kas var būt saistīta ar samaksas par darbu, materiāliem, valūtas kursu izmaiņām, inflācijai vai kādu citu izmaksu pieaugumu, kas varētu grozīt vai izmainīt Izpildītāja izmaksas. Piedāvājumā noteiktās Darbu izmaksas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā

Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma summu ir spēkā vienīgi, Pusēm rakstiski vienojoties.

- 5.3. Līguma summas samaksa tiek veikta ar pārskaitījumu, bezskaidras naudas veidā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 7.sadaļas prasību izpildes un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

6. Kvalitātes kontrole

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Darbu un rakstiski informēt Izpildītāju par jebkuru atklāto defektu.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības paziņot Izpildītājam par jebkuru defektu, kas konstatēts Darbu vai Darbu garantijas perioda laikā. Defektu garantijas periods ir jāpagarina par tik ilgu laiku, kamēr defekts tiek novērsts.
- 6.3. Katrā gadījumā, kad Pasūtītājs izdara paziņojumu par defektu, Izpildītājam ir jāizlabo paziņojumā minētais defekts tādā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā. Ja pamatotu iemeslu dēļ nav iespējama paziņojumā norādītā defekta novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu defektu novēršanas termiņu.
- 6.4. Ja Izpildītājs nav novērsis defektu tajā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt attiecīgā defekta novēršanas izmaksas un Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas ir jāsedz šīs izmaksas.

7. Darba pieņemšana un nodošana

- 7.1. Pabeidzot Darbu izpildi, to nodošana notiek ar Darbu nodošanas-pieņemšanas aktu, ko paraksta abas Puses.
- 7.2. Ar defektu likvidāciju saistīto Darbu nodošana notiek, sastādot par to attiecīgu aktu, kuru paraksta abas Puses.

8. Pušu korespondence

- 8.1. Pušu savstarpējā sarakste - paziņojumi, iesniegumi u.t.t., turpmāk tekstā Paziņojums, notiek sūtot Paziņojumu ierakstītā vēstulē pa pastu vai izmantojot e-pastu/ faksu. Pusei, kurai tiek nosūtīts attiecīgais Paziņojums ir pienākums vienas darba dienas laikā, izmantojot faksu/e-pastu, nosūtīt otrai pusei apstiprinājumu par Paziņojuma saņemšanu. Apstiprinājumu par Paziņojuma nesaņemšanas gadījumā, Paziņojums tiek uzskatīts par saņemtu. Saņemto Paziņojumu Pusei ir pienākums izskatīt un nosūtīt atbildi 3(trīs) kalendāro dienu laikā no apstiprinājuma par Paziņojuma saņemšanu nosūtīšanas brīža
- 8.2. Šī Līguma izpildes kontrolei Puses norīko savus pārstāvjus:
 - 8.2.1. no Pasūtītāja puses: _____, tel. _____.
 - 8.2.2. no Izpildītāja puses: _____, tel. _____.

9. Garantijas

- 9.1. Izpildītājs garantē Darba kvalitāti 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Darba nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža, kā arī tā funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un Piedāvājumam, kā arī Darbā pielietoto materiālu, izstrādājumu un iekārtu kvalitāti, sertifikāciju, saskaņā ar ražotāja/piegādātāja noteikumiem atbilstoši LR standartiem un dot tai garantiju – 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Darba nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža, turpmāk tekstā Darbu garantijas termiņš.
- 9.2. Izpildītājs uzņemas atbildību par Darba trūkumiem un defektiem, kas atklājušies Darba garantijas termiņā un apņemas tos novērst pilnā apjomā par saviem līdzekļiem.
- 9.3. Pasūtītājs, atklājot attiecīgo Darba nepilnību un defektu, Darbu garantijas termiņā, nosūta

rakstisku paziņojumu Izpildītājam. Pasūtītājs norāda vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz Darba defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām.

- 9.4. Puses sastādot Darba defektu aktu, tajā norāda bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Darbā, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neierodas uz Darba defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Izpildītājam.
- 9.5. Katrā gadījumā, kad Pasūtītājs izdara paziņojumu par nepilnību vai atkāpi no Piedāvājuma, Izpildītājam ir jāizlabo paziņojumā minētais tādā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā. Ja pamatotu iemeslu dēļ nav iespējama paziņojumā norādītās nepilnības vai atkāpes novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā, Puses vienojas par citu nepilnības vai atkāpes novēršanas termiņu.
- 9.6. Ja Izpildītājs nav novērsis nepilnību vai atkāpi no Piedāvājuma tajā termiņā, kāds norādīts Pasūtītāja paziņojumā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt attiecīgās nepilnības vai atkāpes no Piedāvājuma novēršanas izmaksas un Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas ir jāsedz šīs izmaksas.
- 9.7. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš uz garantiju attiecināmos Darba defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 5 (piecas) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt attiecīgo Darba defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā apņemas 10 (desmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Pasūtītāja, samaksāt Pasūtītājam pilnā apmērā visas ar Darba defekta novēršanu saistītās izmaksas un papildus samaksāt līgumsodu 15 % (piecpadsmit procenti) apmērā no Darba defekta novēršanas izmaksām.

10. Pušu atbildība par Līguma pārkāpumiem

- 10.1. Ja Izpildītāja vainas dēļ, vairāk par piecām darba dienām tiek kavēts Darbu izpildes termiņš, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsoda naudu 1% (viens procents) apmērā no šī Līguma summas, turpmāk tekstā Izpildītāja līgumsods.
- 10.2. Ja Pasūtītājs vairāk par piecām darba dienām kavē Līguma summas samaksu Līgumā norādītajos termiņos, tas apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no šī attiecīgās nesamaksātās Līguma summas daļas par katru nokavēto dienu, turpmāk tekstā Pasūtītāja līgumsoda nauda, ja Puses nevienojas savādāk.
- 10.3. Izpildītāja vai Pasūtītāja līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no zaudējumu segšanas pienākuma un šī Līguma noteikumu pildīšanas.

11. Nepārvarama vara

- 11.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, plūdi u.c., kuru rezultātā šī līguma izpilde nav iespējama.
- 11.2. Ja iestājas nepārvarama vara, šī Līguma saistības, tajā skaitā Darbu izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.
- 11.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trim) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda grozījumus Līgumā vai darbu izpildes grafikā, vai arī lauž šo Līgumu.
- 11.4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c. cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski.

12. Līguma laušana

- 12.2. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, lai tā izpilde būtu Pusēm izdevīga, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.
- 12.3. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:
- 12.3.1. Pasūtītājs neveic maksājumus, un līgumsods sasniedz 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 12.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, neatlīdzinot Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 12.4.1. Līguma 2.1.punktā noteiktais termiņš tiek kavēts ilgāk par 10 (desmit) darba dienām;
- 12.4.2. Pasūtītāja noteiktajā termiņā netiek izlabotas kļūdas un trūkumi, par kuru labošanu ir atbildīgs Izpildītājs;
- 12.4.3. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 12.4.4. Pasūtītājam nav pakalpojuma izpildei paredzētā finansējuma;
- 12.4.5. ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši šī līguma mērķim;
- 12.4.6. Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 12.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses ir tiesīgas izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 12.6. Ja līgums tiek lauzts pēc Pasūtītāja iniciatīvas, un tas nav noticis Izpildītāja vainas dēļ, tad Pasūtītājs samaksā uzņēmējam par kvalitatīvi izpildīto Darbu, saskaņā ar abpusēji parakstītu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 12.7. Līguma laušanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, sakārto Darbu veikšanas vietu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem. Puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

13. Noslēguma noteikumi.

- 13.1. Visas domstarpības, kas saistītas ar šī Līguma izpildi, tiek risinātas, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās nav panākta, tad strīds tiek nodots izskatīšanai tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 13.2. Ja spēku zaudē kāds no Līguma punktiem, pārējie Līguma punkti paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie šī Līguma punkti.
- 13.3. Izmaiņas un papildinājumi šajā Līgumā stājas spēkā tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas abas Puses.
- 13.4. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz _____ lapām, divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un tie pēc Pušu abpusējas parakstīšanas tiek nodoti pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
- 13.5. Līgums stājas spēkā tā abpusējās parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz puses ir pilnībā izpildījušas savas ar līgumu uzņemtās saistības.
- 13.6. Līgumam ir pievienoti sekojoši pielikumi, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 13.6.1. Līguma pielikums Nr.1 „Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums” uz _____ lapām.

14. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:
Viļānu novada pašvaldība

IZPILDĪTĀJS:
_____ „.....”

Kultūras laukums 1a, Viļāni., Viļānu novads,

LV - 4650

Reģ.Nr. 90009114114

Banka: A/S Swedbank

Kods: HABALV22

Konts: LV73HABA0551026165229

Reģ.Nr.....

Banka:

Kods:

Konts:

_____/J.Ivanova/

Z.V.

_____/...../

Z.V.